

BILANCIO  
SOSTENIBILITÀ  
2024



## SOMMARIO

<b>LETTERA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO</b>	<b>4</b>
<b>1. CRESCERE NELLA SOSTENIBILITÀ</b>	<b>6</b>
1.1. Missione	8
1.2. Visione	9
1.3. Obiettivi per lo sviluppo sostenibile	10
1.4. Team Valutazione Benessere	14
1.5. Il nostro Sistema di Gestione Integrato	15
1.6. Le nostre certificazioni	16
<b>2. IDENTITÀ E GOVERNANCE</b>	<b>18</b>
2.1. Assetto societario	20
2.2. Storia	21
2.3. Organigramma	22
2.4. Linee di Business e Mercati	23
2.5. Tabelle riepilogative e grafici servizi/prodotti/mercati	24
<b>3. IL NOSTRO APPROCCIO ALLA SOSTENIBILITÀ</b>	<b>26</b>
3.1. I principali stakeholder	28
3.2. Analisi di materialità	30
<b>4. POLITICHE DI GOVERNANCE</b>	<b>34</b>
4.1. Qualità e sicurezza dei servizi offerti	37
4.2. Cybersecurity e data protection	38
4.3. Performance economica	40
4.3.1. Valore economico distribuito	42
4.4. Gestione dei rischi	44
4.5. Anticorruzione	46
4.6. Codice Etico	48
4.7. Compliance obblighi fiscali e legislativi	49
<b>5. POLITICHE PER IL SOCIALE</b>	<b>50</b>
5.1. Welfare aziendale	52
5.2. Fondo sanitario	53
5.3. Formazione e istruzione	54
5.4. Occupazione	56
5.4.1. I numeri del personale	56
5.4.2. Politiche di remunerazione	58
5.4.3. Diversità, Inclusione e Parità di genere	59
<b>6. POLITICHE PER L'AMBIENTE</b>	<b>60</b>
6.1. Consumi energetici	63
6.2. Gestione dei rifiuti	65
6.3. Il consumo di acqua	66
<b>7. KPI ED OBIETTIVI</b>	<b>68</b>
7.1. KPI e obiettivi Ambiente	70
7.2. KPI e obiettivi per il Sociale	71
7.3. KPI e obiettivi Governance	72
<b>8. APPENDICE</b>	<b>74</b>
8.1. NOTA METODOLOGIA	76
8.2. TABELLA DI RIFERIMENTO DEGLI STANDARD GRI	77

ECOH MEDIA SRL

## LETTERA DELL' AMMINISTRATORE DELEGATO

Ing. Paolo Campana



Con grande entusiasmo, presentiamo il nostro primo Bilancio di Sostenibilità relativo all'annualità 2024, redatto su base volontaria, quale testimonianza dell'impegno concreto profuso per uno sviluppo sostenibile, etico e innovativo. In un contesto economico e sociale in continua evoluzione, riteniamo fondamentale condividere con voi i progressi compiuti e le sfide affrontate nell'ultimo anno.

Fondata nel 1996, Ecoh Media è un'azienda specializzata nella progettazione e realizzazione di soluzioni applicative per Aziende Private e Pubblica Amministrazione suddivise in tre linee di business: Strategic PA, Salesforce Solution e Modern BI & Data Analytics.

*Il nostro successo si basa su un mix vincente di competenze interne, relazioni consolidate con partner tecnologici di alto livello e una visione strategica orientata all'eccellenza.*

Il 2024 ha rappresentato un anno di crescita e consolidamento per Ecoh Media, caratterizzato da importanti investimenti in tutte e tre le linee di business, con l'obiettivo di offrire ai nostri clienti strumenti sempre più avanzati e performanti. La nostra strategia si basa sulla creazione di valore condiviso, attraverso innovazione, digitalizzazione e una gestione attenta delle risorse.

La nostra governance è ispirata ai più elevati standard di integrità, competenza e responsabilità. Il team manageriale è formato da figure professionali con una lunga esperienza e una profonda conoscenza del settore, impegnate nel creare valore per tutti i nostri stakeholder.

La sostenibilità è al centro delle nostre decisioni aziendali ed abbiamo continuato a rafforzare il nostro impegno nelle tre dimensioni ESG (Ambientale, Sociale e di Governance).

Abbiamo implementato pratiche virtuose per ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività, promuovendo il benessere delle persone e garantendo la massima trasparenza e integrità nei processi aziendali.

Dal punto di vista sociale, la nostra priorità è stata il benessere e lo sviluppo delle nostre persone; abbiamo investito in formazione continua, inclusione e valorizzazione del talento, promuovendo un ambiente di lavoro equo e rispettoso della diversità.

*La governance di Ecoh Media si fonda su un Codice Etico e un Sistema di Gestione Integrato (SGI), strumenti fondamentali per promuovere comportamenti trasparenti e responsabili in tutte le attività societarie. Tutto ciò, insieme a una cultura aziendale fortemente orientata all'etica, ci guidano nel raggiungimento dei nostri obiettivi di sostenibilità e crescita.*

Questo primo Bilancio di Sostenibilità è un passo significativo per consolidare la nostra consapevolezza nel promuovere un equilibrio tra innovazione tecnologica e responsabilità sociale.

Siamo orgogliosi di condividere con i nostri stakeholder questo importante risultato, che rappresenta il punto di partenza per un percorso di sostenibilità integrato a lungo termine che possa, nel tempo, generare valore per tutti. Ringraziamo tutti coloro che contribuiscono ogni giorno a rendere Ecoh Media un'azienda dinamica, etica e proiettata verso il futuro.

ING. PAOLO CAMPANA  
Presidente del Consiglio di Amministrazione



# 1.

CRESCERE NELLA  
**SOSTENIBILITÀ**

# 1.1

## MISSIONE

Ecoh Media lavora ogni giorno affinché i propri clienti – aziende o enti – possano riconoscere il valore dei dati di cui dispongono, proteggerli con soluzioni affidabili e usarli come leva per costruire relazioni solide e trasparenti con clienti, cittadini, stakeholder. Mettiamo al centro del nostro operato la valorizzazione dei dati, la sicurezza informatica e l'innovazione digitale, con l'obiettivo di generare valore condiviso e sostenibile e la costruzione di relazioni fondate sulla fiducia.

*La nostra missione è essere un partner strategico affidabile, in grado di accompagnare i clienti nel raggiungimento dei propri obiettivi, attraverso un ascolto attento, una consulenza continuativa e soluzioni tecnologiche efficaci.*

Crediamo nella responsabilità digitale come leva per la crescita, nella fiducia come valore fondante delle relazioni e nella tecnologia come strumento per abilitare partecipazione, efficienza e inclusione.



# 1.2

## VISIONE

Ecoh Media guarda al futuro con l'obiettivo di essere un attore nella trasformazione digitale sostenibile, affinché la tecnologia sia al servizio del benessere collettivo, della trasparenza e della tutela ambientale. La nostra visione è quella di un ecosistema digitale inclusivo e sicuro, dove i dati non siano solo strumenti tecnici, ma risorse capaci di generare valore condiviso e duraturo per le persone, le organizzazioni e i territori.

*In un contesto in continua evoluzione, Ecoh Media si propone di essere un punto di riferimento per un'innovazione responsabile, fondata su principi etici solidi, una governance consapevole e un impegno costante verso la qualità e l'efficacia delle soluzioni offerte.*

L'esperienza trasversale dei nostri team ci consente di affiancare i clienti nell'interpretazione dei cambiamenti, trasformando le sfide in opportunità di crescita sostenibile.

La nostra visione si nutre di valori concreti:

- **attenzione alle persone**, che siano utenti o risorse aziendali;
- **correttezza e comportamenti leali**, anche in situazioni di competizione;
- **rispetto dell'ambiente** che ci accoglie, ottimizzando risorse e consumi;
- **governance consapevole**, attenta non solo agli obiettivi economici e finanziari, ma anche agli impatti sociali, ambientali ed etici.

Crediamo che solo un approccio umano alla tecnologia possa davvero accompagnare la crescita di un'organizzazione e contribuire allo sviluppo di una società più equa, inclusiva e resiliente.

# 1.3

## OBIETTIVI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Agenda 2030 delle Nazioni Unite rappresenta un riferimento strategico imprescindibile per chi, come Ecoh Media, crede in un futuro sostenibile e inclusivo. I 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs), adottati da tutti i Paesi membri dell'ONU, delineano un piano d'azione globale che integra le dimensioni ambientale, economica e sociale dello sviluppo, promuovendo un equilibrio tra benessere delle persone, tutela del pianeta e prosperità collettiva.

Ecoh Media riconosce che le proprie attività possono contribuire – direttamente o indirettamente – al raggiungimento di questi obiettivi. Per questo motivo, integra i principi dell'Agenda 2030 nella propria strategia, con un approccio sistemico che tiene insieme innovazione tecnologica, responsabilità sociale e attenzione all'ambiente.

*La sostenibilità, per noi, non è un impegno a margine, ma sarà sempre più un fattore guida nelle scelte operative, nelle relazioni con gli stakeholder e nello sviluppo di soluzioni digitali che generino valore condiviso.*

Con particolare riferimento ai risultati ottenuti dalla matrice di materialità, Ecoh Media ha individuato i Goal più rilevanti per il proprio contesto operativo, ispirandosi anche al documento "Linking the SDGs and the GRI Standards". Gli obiettivi selezionati riflettono le aree in cui l'azienda può generare un impatto significativo e duraturo, rafforzando il suo contributo a uno sviluppo più equo, resiliente e partecipato.



3  
SALUTE E  
BENESSERE

**GARANTIRE UNA VITA SANA E PROMUOVERE IL BENESSERE DI TUTTI A TUTTE LE ETÀ.**

### Impegno di Ecoh Media

Le attività svolte da Ecoh Media sono gestite nel rispetto della legislazione vigente a tutela delle condizioni di lavoro. L'azienda si impegna a garantire un ambiente di lavoro adeguato, dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti, adottando tutte le relative misure necessarie a contribuire allo sviluppo ed al benessere delle comunità in cui opera.

### Evidenza di azioni coerenti con i principi

- Procedura gestionale "Gestione delle risorse umane"
- Procedura gestionale "Sicurezza Fisica e Ambientale"
- Rispetto delle normative vigenti sulla salute e sicurezza sul lavoro con formazione ai dipendenti nel rispetto degli obblighi di legge

**GRI:** 404-1



4  
ISTRUZIONE  
DI QUALITÀ

**GARANTIRE UN'ISTRUZIONE DI QUALITÀ INCLUSIVA ED EQUA E PROMUOVERE OPPORTUNITÀ DI APPRENDIMENTO CONTINUO PER TUTTI.**

### Impegno di Ecoh Media

Per Ecoh Media è importante che i dipendenti si sentano valorizzati e che siano coscienti di avere prospettive di crescita e di miglioramento all'interno dell'azienda.

### Evidenza di azioni coerenti con i principi

- Procedura gestionale "Gestione delle risorse umane"
- Erogazione formazione non obbligatoria per i dipendenti.
- Organizzazione sia di corsi di formazione esterni, che percorsi di affiancamento dei colleghi più esperti durante le fasi di inserimento delle nuove risorse.

**GRI:** 404-1



5  
PARITÀ  
DI GENERE

**RAGGIUNGERE L'UGUAGLIANZA DI GENERE ED EMANCIPARE TUTTE LE DONNE E LE RAGAZZE.**

### Impegno di Ecoh Media

Ecoh Media sta intraprendendo un piano strutturato per continuare a camminare verso un ambiente di lavoro sempre più inclusivo, dove non ci sono diversità, ma unicità che possono arricchire i gruppi di lavoro, proponendo visioni e punti di vista diversi, creativi, innovativi.

### Evidenza di azioni coerenti con i principi

- Sistema di Gestione Integrato
- Trattamento salariale paritario
- Politiche di assunzione e retributive scese da considerazioni su età, disabilità, genere, etnia, orientamento sessuale, religione, ma basate sulla valutazione di competenze tecniche e personali, esperienza, potenziale, formazione.

**GRI:** 405-2



06  
ACQUA PULITA  
E IGIENE

**GARANTIRE A TUTTI LA DISPONIBILITÀ E LA GESTIONE SOSTENIBILE DELL'ACQUA E DELLE STRUTTURE IGIENICHE SANITARIE.**

### Impegno di Ecoh Media

Ecoh Media si impegna a migliorare la qualità dell'acqua riducendo l'inquinamento, non ha pratiche di scarico non controllato, non rilascia sostanze e materiali pericolosi.

### Evidenza di azioni coerenti con i principi

- Gestione delle risorse idriche

**GRI:** 303-3

07  
ENERGIA PULITA  
E ACCESSIBILE



**ASSICURARE A TUTTI L'ACCESSO A SISTEMI DI ENERGIA ECONOMICI, AFFIDABILI, SOSTENIBILI E MODERNI.**

**Impegno di Ecoh Media**

Il contributo dell'organizzazione viene attuato attraverso azioni volte a ridurre i propri consumi energetici e diffondendo una cultura interna per un miglior utilizzo dell'energia.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Adozione di comportamenti volontari volti ad ottenere un risparmio dei consumi all'interno degli uffici

**GRI:** 3-3 | 302-1 | 305-1 | 305-2

09  
IMPRESA,  
INNOVAZIONE  
E INFRASTRUTTURE



**INFRASTRUTTURE RESISTENTI, INDUSTRIALIZZAZIONE SOSTENIBILE E INNOVAZIONE.**

**Impegno di Ecoh Media**

Ecoh Media si impegna costantemente a diffondere la digitalizzazione come modello di lavoro e ad utilizzare elementi innovativi, dando vita a servizi di elevata qualità.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Sistema di Gestione Integrato
- Dematerializzazione documenti

**GRI:** 3-3

13  
AGIRE PER  
IL CLIMA



**PROMUOVERE AZIONI, A TUTTI I LIVELLI, PER COMBATTERE I CAMBIAMENTI CLIMATICI.**

**Impegno di Ecoh Media**

Ecoh Media si impegna a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente nel rispetto della normativa vigente.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Sistema di Gestione Integrato
- Procedura gestionale "Gestione degli impatti ambientali"

**GRI:** 3-3 | 302-1 | 305-1 | 305-2

16  
PACE, GIUSTIZIA  
E ISTITUZIONI  
SOLIDE



**PROMUOVERE SOCIETÀ PACIFICHE E INCLUSIVE ORIENTATE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE.**

**Impegno di Ecoh Media**

Ecoh Media promuove con costanza i valori della legalità e dell'anticorruzione.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Condotta aziendale orientata all'anticorruzione
- Procedura gestionale "Codice Etico e di Comportamento"
- Rating legalità

**GRI:** 2-27 | 205-3 | 403-9

08  
LAVORO DIGNITOSO E  
CRESCITA ECONOMICA



**PROMUOVERE UNA CRESCITA ECONOMICA DURATURA, INCLUSIVA E SOSTENIBILE, LA PIENA E PRODUTTIVA OCCUPAZIONE E UN LAVORO DIGNITOSO PER TUTTI.**

**Impegno di Ecoh Media**

L'Organizzazione è consapevole che è essenziale garantire ai dipendenti un buon equilibrio tra vita privata e lavoro. Questo rappresenta un plus anche per l'azienda, in termini di talent attraction (soprattutto verso la Gen Z), talent retention e produttività. Riconosce e sostiene il diritto dei dipendenti di realizzare i progetti legati alla vita privata.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Sistema di Gestione Integrato
- Procedura gestionale "Smart Working"
- Offre la flessibilità oraria e la possibilità di lavorare in smart working
- Iniziative di welfare aziendale per acquistare beni e servizi

**GRI:** 404-1

12  
CONSUMO E  
PRODUZIONE  
RESPONSABILI



**GARANTIRE MODELLI SOSTENIBILI DI PRODUZIONE E CONSUMO.**

**Impegno di Ecoh Media**

L'obiettivo della società è quello di garantire modelli sostenibili nell'erogazione dei propri servizi e nella gestione dei propri fornitori, puntando alla crescita sostenibile.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Sistema di Gestione Integrato
- Procedura gestionale "Gestione dell'approvvigionamento"
- Procedura gestionale "Codice Etico e di Comportamento"
- Coinvolgimento di fornitori locali nella propria catena del valore

**GRI:** 2-6 | 2-24 | 204-1 | 201-1

14  
VITA SOTT'ACQUA



**CONSERVARE E UTILIZZARE IN MODO DUREVOLE GLI OCEANI, I MARI E LE RISORSE MARINE PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE.**

**Impegno di Ecoh Media**

L'organizzazione pone attenzione all'utilizzo dell'acqua.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Ha adottato misure per la riduzione dell'utilizzo della plastica dotando i dipendenti di erogatori di acqua con boccioni, depuratori di acqua corrente e di borracce da utilizzare più volte.

**GRI:** 303-1 | 303-2 | 303-3

17  
PARTNERSHIP  
PER GLI OBIETTIVI



**RAFFORZARE I MEZZI DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI E RINNOVARE IL PARTENARIATO MONDIALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE.**

**Impegno di Ecoh Media**

Con la rendicontazione di sostenibilità, l'azienda ritiene di sancire il suo impegno sostanziale a mettere in atto azioni e progetti che possano contribuire al raggiungimento degli obiettivi dell'agenda ONU 2030.

**Evidenza di azioni coerenti con i principi**

- Sistema di Gestione Integrato
- Strategia della Governance che mira ad integrare gli SDGs con la cultura aziendale
- Creazione del TVB per la definizione dei valori etici aziendali ed il loro conseguimento

**GRI:** 3-3

# 1.4

## TEAM VALUTAZIONE E BENESSERE

Ecoh Media, in linea con il percorso di sostenibilità intrapreso, ha implementato la propria struttura societaria con la costituzione del Team Valutazione Benessere (TVB) che, a partire dall'esercizio del 2024, supporta la Governance nell'applicazione di un Sistema di Gestione capace di individuare, monitorare e contenere i rischi connessi con l'applicazione dei Principi Etici e Sociali (PES). Il TVB inoltre mira a sviluppare e migliorare la più alta conoscenza degli argomenti economici, ambientali e sociali da parte degli organi di governance; come meglio specificato nel Cap. 4.

Il TVB, rappresentativo di tutte le aree aziendali, è così costituito:



# 1.5

## IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

Ecoh Media ha scelto di adottare un Sistema di Gestione Integrato (SGI) che abbraccia diversi ambiti chiave della propria attività: qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, responsabilità sociale, sicurezza delle informazioni e gestione del servizio. Questo approccio ci consente di operare secondo principi di sostenibilità, legalità, trasparenza e responsabilità, creando valore in modo strutturato e continuativo.

*Il SGI non è solo uno strumento tecnico, ma una vera e propria guida che descrive come l'organizzazione si struttura, quali risorse impiega e come i processi vengono gestiti e migliorati nel tempo. L'obiettivo è garantire un'elevata qualità dei servizi, assicurare la protezione dei dati e la sicurezza delle persone, ridurre l'impatto ambientale e promuovere una cultura aziendale basata sull'etica e sulla consapevolezza.*

La Direzione, insieme al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, assicura il coordinamento e l'attuazione efficace del sistema attraverso:

- la definizione e il costante aggiornamento della politica aziendale e degli obiettivi strategici;
- l'analisi del contesto, dei rischi e delle opportunità, con una visione orientata alla prevenzione;
- l'assegnazione di ruoli, risorse e responsabilità coerenti con le sfide da affrontare;
- la promozione della cultura della qualità e della sicurezza in ogni funzione aziendale;
- il monitoraggio delle performance attraverso indicatori chiave e audit periodici;
- la condivisione della politica e degli obiettivi con tutte le parti interessate, sia interne che esterne.

*Il cliente rappresenta per Ecoh Media un riferimento costante: il nostro impegno è volto a comprenderne i bisogni, rispettare i requisiti normativi e contrattuali, garantire continuità e qualità dei servizi, e favorire una relazione fondata su fiducia e trasparenza.*

Il sistema si basa su una serie di principi fondamentali:

- piena conformità ai requisiti legali e regolamentari;
- integrazione della sostenibilità ambientale nelle attività quotidiane;
- protezione delle informazioni e gestione sicura dei dati;
- prevenzione degli infortuni e promozione di ambienti di lavoro sani;
- valorizzazione dell'etica e della responsabilità sociale in ogni decisione;
- contrasto alla corruzione e promozione della legalità anche attraverso l'adozione di un Codice Etico aziendale.

Il SGI è applicato attraverso processi strutturati e coordinati secondo il ciclo PDCA (Plan, Do, Check, Act), che prevede:

- **Plan:** analisi del contesto, valutazione dei rischi e definizione degli obiettivi;
- **Do:** implementazione operativa, formazione del personale e messa in atto delle attività previste;
- **Check:** controllo delle performance e delle conformità attraverso audit e monitoraggi;
- **Act:** attivazione di misure correttive e azioni di miglioramento continuo.

Ogni processo è classificato in base alla sua funzione (strategico, operativo, di supporto), ha un responsabile dedicato e fa riferimento agli standard internazionali di riferimento (ISO 9001, ISO 27001, ISO 20000-1, ecc.). Le attività vengono regolarmente monitorate anche attraverso controlli sui fornitori e sulle attività esternalizzate, per garantire coerenza con i nostri valori e requisiti.

Gli audit interni sono pianificati annualmente e condotti da personale qualificato o da enti esterni, con lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia del sistema e individuare eventuali ambiti di miglioramento.

Infine, il Riesame della Direzione rappresenta un momento strategico di verifica, in cui si valutano i risultati ottenuti, l'adeguatezza del sistema rispetto al contesto e agli obiettivi e si definiscono le priorità per l'anno successivo.

*Ecoh Media integra anche il principio del risk-based thinking nel proprio approccio, considerando il rischio non come elemento da evitare, ma come fattore da analizzare, gestire e trasformare in opportunità di crescita.*

La nostra governance garantisce che ogni attività sia svolta nel rispetto della normativa vigente e secondo i principi contenuti nel Codice Etico adottato nel 2015, strumento che guida i comportamenti aziendali nella direzione della trasparenza, della legalità e dell'integrità.

# 1.6

## LE NOSTRE CERTIFICAZIONI

Per garantire l'eccellenza dei servizi offerti e assicurare la piena conformità ai più elevati standard internazionali, la nostra organizzazione ha adottato un Sistema Integrato di Gestione basato su certificazioni riconosciute a livello globale. Tali certificazioni attestano il nostro impegno concreto in ambiti strategici come la qualità dei processi, la sicurezza delle informazioni, la protezione dei dati personali, la gestione dei servizi IT e la conformità normativa. Ecoh Media possiede le seguenti certificazioni, di cui si riporta lo scopo:



### ISO 9001

Analisi, progettazione, realizzazione di software e digital communication, integrazione e vendita di prodotti e di soluzioni informatiche. Erogazione di servizi informatici in outsourcing e servizi professionali di assistenza e consulenza in materia di information technology e cybersecurity. Progettazione, erogazione e assistenza di applicazioni informatiche per la Pubblica Amministrazione in modalità SaaS tramite piattaforme cloud (IAF 33).



### ISO 27001

Analisi, progettazione, realizzazione di software e digital communication, integrazione e vendita di prodotti e di soluzioni informatiche. Erogazione di servizi informatici in outsourcing e servizi professionali di assistenza e consulenza in materia di information technology e cybersecurity. Progettazione, erogazione e assistenza di applicazioni informatiche per la Pubblica Amministrazione in modalità SaaS tramite piattaforme cloud con l'utilizzo delle linee guida ISO/IEC 27017:2015 e ISO/IEC 27018:2019. In accordo alla Dichiarazione di Applicabilità Rev. 4 del 30/09/2024.



### ISO 20000-1

Il sistema di gestione dei servizi IT di ECOH MEDIA S.r.l a supporto dell'erogazione dei servizi di applicazioni informatiche in modalità SaaS tramite piattaforme cloud secondo il catalogo dei servizi

Di seguito si riportano i principali riferimenti normativi applicati:

- UNI EN ISO 9001:2015 "Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti"
- ISO/IEC 27001:2022 "Information security, cybersecurity and privacy protection — Information security management systems — Requirements"
- UNI CEI EN ISO/IEC 27017:2021 Tecnologie Informatiche - Tecniche di sicurezza - Raccolta di prassi sui controlli per la sicurezza delle informazioni per i servizi in cloud basata sulla ISO/IEC 27002
- UNI CEI EN ISO/IEC 27018:2020 Tecnologie informatiche - Tecniche di sicurezza - Raccolta di prassi per la protezione dei dati personali trattati in cloud pubblici da responsabili del trattamento
- UNI CEI EN ISO/IEC 27002:2023 Sicurezza delle informazioni, cybersecurity e protezione della privacy - Controlli di sicurezza delle informazioni
- UNI CEI ISO/IEC 20000-1:2020 Tecnologie informatiche - Gestione del servizio - Parte 1: Requisiti per un sistema di gestione del servizio
- Regolamento UE 679/2016 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR: General Data Protection Regulation).





# 2.

IDENTITÁ E  
**GOVERNANCE**

# 2.1

## ASSETTO SOCIETARIO

Ecoh Media è una società a responsabilità limitata costituita il 21/06/1996 e iscritta al Registro Imprese di Chieti-Pescara il 09/09/1996. La cui proprietà è detenuta da cinque soci e la sua Governance è in capo ad un Consiglio di Amministrazione anch'esso composto da 5 membri.

Il capitale sociale, interamente sottoscritto e versato alla data odierna è pari ad euro 120.000,00.

I poteri di amministrazione sono demandati al Consiglio di amministrazione che risulta essere così composto:

- **Presidente:** Campana Paolo (in carica dal 20/11/2023, durata: 3 esercizi).
- **Vicepresidenti:** Campana Cecilia e Silvi Franco.
- **Consiglieri:** Gentini Pietro Luigi e Di Nicola Fabio

Il Consiglio di amministrazione ha i poteri più ampi per la gestione ordinaria e straordinaria, salvo quelli riservati all'assemblea. Gli Amministratori in qualità di governance hanno il compito di attuare i provvedimenti presi dall'Assemblea dei soci nel corso delle sue deliberazioni e di indirizzare l'esecuzione dell'attività d'impresa attraverso l'assunzione di direttive specifiche nonché demandando alle funzioni interne della Società la realizzazione delle determinazioni assunte aventi rilevanza strategica, economica, patrimoniale e finanziaria, ma anche sociale, inclusiva ed ambientale.

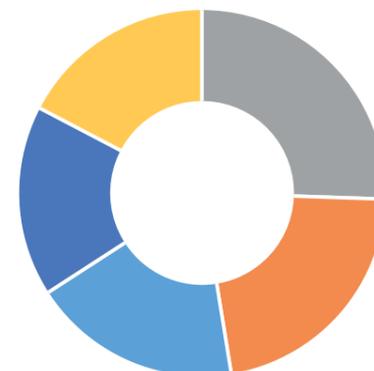
Oltre ai poteri che la legge e lo Statuto riservano, agli Amministratori è affidato il compito di valutare l'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Società, con particolare riferimento al sistema di controllo interno e di gestione dei rischi, al fine di determinare il grado di compatibilità degli stessi con una gestione strategica d'impresa caratterizzata da finalità etiche e di sostenibilità sociale.

## COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE



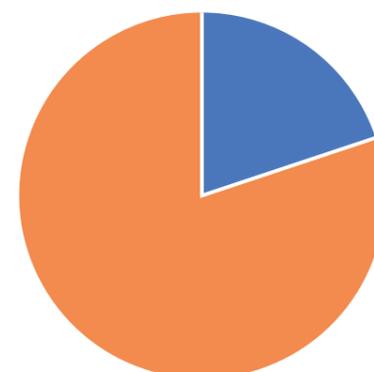
- Campana Cecilia
- Campana Paolo
- Di Nicola Fabio
- Gentini Pietro Luigi
- Silvi Franco

## GRAFICO SOCI PER ETÀ



- Silvi Franco | 72
- Campana Cecilia | 55
- Campana Paolo | 82
- Gentini Pietro Luigi | 59
- Di Nicola Fabio | 56

## CONTEGGIO SOCI PER SESSO



- Femmine | 20%
- Maschi | 80%

# 2.2

## LA NOSTRA STORIA

Ecoh Media nasce il 21 giugno 1996 come società a responsabilità limitata e avvia ufficialmente le sue attività il 30 settembre 1996 con l'apertura della sede legale a Penne (PE) e di una sede commerciale a Legnano (MI). Sin dalla sua fondazione, l'obiettivo è stato quello di progettare, produrre e fornire soluzioni informatiche avanzate, con una particolare attenzione all'innovazione tecnologica e alla qualità dei servizi offerti.

*Da subito, Ecoh Media si è distinta per la sua visione innovativa e per la volontà di offrire soluzioni informatiche di alta qualità. L'obiettivo era chiaro: progettare, produrre e fornire sistemi completi e avanzati nei campi dell'informatica e della multimedialità.*

Questa missione è rimasta al centro delle attività aziendali e ha rappresentato il motore della sua crescita fin dai primi anni di attività. Nel corso della sua storia, Ecoh Media ha dimostrato una straordinaria capacità di adattarsi ai cambiamenti tecnologici e di anticipare le esigenze del mercato.

Già nel 1996, l'azienda aveva avviato la linea di business **"Multimedia & Communication"**, affermandosi come uno dei pionieri nella progettazione di soluzioni innovative per la gestione dei dati e della comunicazione.

Nel corso del 2007, l'evoluzione dei mercati verso la globalizzazione e la crescente domanda di soluzioni innovative, in particolare nei settori dell'Outsourcing, dei sistemi di Data Warehouse e del Performance Management, hanno spinto Ecoh Media a rafforzare le proprie strutture. Questi ambiti, considerati strategici per la crescita aziendale, hanno reso necessario un intervento mirato per affrontare le nuove sfide del mercato. Per rispondere efficacemente a questa evoluzione, l'azienda ha attuato un incremento del Capitale Sociale e integrato al suo interno una struttura preesistente con solide competenze in questi ambiti, accelerando così il processo di adeguamento alla nuova strategia.

Infine, per rispondere in modo più efficace alle esigenze del mercato, Ecoh Media ha strutturato la propria organizzazione su **tre sedi operative**: Pescara e Legnano (poi trasferita in provincia di Varese), attive dal 1996, e Roma, aperta nel 2015.

Nel 2007, l'introduzione della linea di **Business Intelligence** ha segnato un'importante svolta strategica, permettendo all'azienda di sviluppare competenze avanzate nella gestione e nell'analisi dei dati. Nel 2010 è stata lanciata la linea di business **Strategic PA®**, dedicata al controllo strategico per la Pubblica Amministrazione. Questa soluzione ha rivoluzionato il modo in cui gli enti pubblici gestiscono i processi decisionali e migliorano i servizi per i cittadini.

Un'altra pietra miliare è stata raggiunta nel 2010 con la creazione del settore **Cybersecurity**. Questo passo ha rafforzato la posizione di Ecoh Media come partner tecnologico affidabile per aziende ed enti pubblici, grazie a un'offerta integrata di soluzioni per la sicurezza informatica. Questo passo ha rafforzato la posizione di Ecoh Media come partner tecnologico affidabile per aziende ed enti pubblici, grazie a un'offerta integrata di soluzioni per la sicurezza informatica.

Nel tempo, Ecoh Media ha stretto partnership con alcuni dei principali leader tecnologici a livello globale. Queste collaborazioni includono nomi come Salesforce, Tableau, Oracle, Exasol, Palo Alto Networks, AlienVault, Knime, Snowflake, Keboola, CrowdStrike, Proofpoint e Infotopics.

Grazie a queste partnership, Ecoh Media ha potuto integrare le migliori tecnologie disponibili nel settore della Business Intelligence, della gestione dei dati e della sicurezza informatica. La scelta di lavorare con questi partner dimostra l'impegno dell'azienda nel garantire soluzioni innovative e su misura per i propri clienti.

*L'azienda ha registrato una crescita significativa nel corso degli anni, con un incremento del volume d'affari del 203% negli ultimi 10 anni. Questa crescita è stata possibile grazie a una combinazione di competenza tecnica, etica aziendale e attenzione ai dettagli.*

Oggi, Ecoh Media conta 43 dipendenti altamente qualificati, il 66% dei quali è laureato, e il 63% con oltre 10 anni di esperienza professionale. Ogni anno, il team aziendale dedica oltre 2.300 ore alla ricerca e sviluppo e 5.447 ore alla formazione, dimostrando un impegno costante verso l'eccellenza.

Ecoh Media ha sempre considerato la qualità un elemento centrale della propria identità.

Nel 2002, l'azienda ha ottenuto la certificazione ISO 9001, quale riconoscimento della sua eccellenza nei processi di gestione della qualità.

A questo traguardo ha fatto seguito, nel 2020, la certificazione ISO/IEC 27001 per la sicurezza delle informazioni. Nel 2022, ha conseguito anche le estensioni alla certificazione ISO/IEC 27001 secondo la linea guida ISO/IEC 270017, relativa alla sicurezza delle informazioni nei servizi cloud e la linea guida ISO/IEC 27018, focalizzata sulla protezione dei dati personali nei servizi cloud pubblici.

Infine, nel 2024 è stata conseguita la certificazione ISO/IEC 20000-1, che attesta l'eccellenza nella gestione dei servizi IT. Questi risultati testimoniano l'impegno nel migliorare continuamente i propri processi e nel fornire soluzioni affidabili e sicure ai clienti.

# 2.3

## ORGANIGRAMMA



- **Individuare e segnalare tempestivamente** eventuali criticità che possano compromettere la conformità ai requisiti del sistema di gestione e l'efficienza operativa.
- **Favorire la collaborazione** tra le diverse funzioni aziendali, promuovendo un approccio integrato orientato all'efficacia e all'efficienza. In questo contesto, ogni operatore, indipendentemente dal proprio ruolo, è considerato un Cliente-Fornitore nei confronti delle altre funzioni aziendali.

L'organigramma di seguito illustrato rappresenta la struttura dell'assetto organizzativo di Ecoh Media alla data del 31.12.2024.

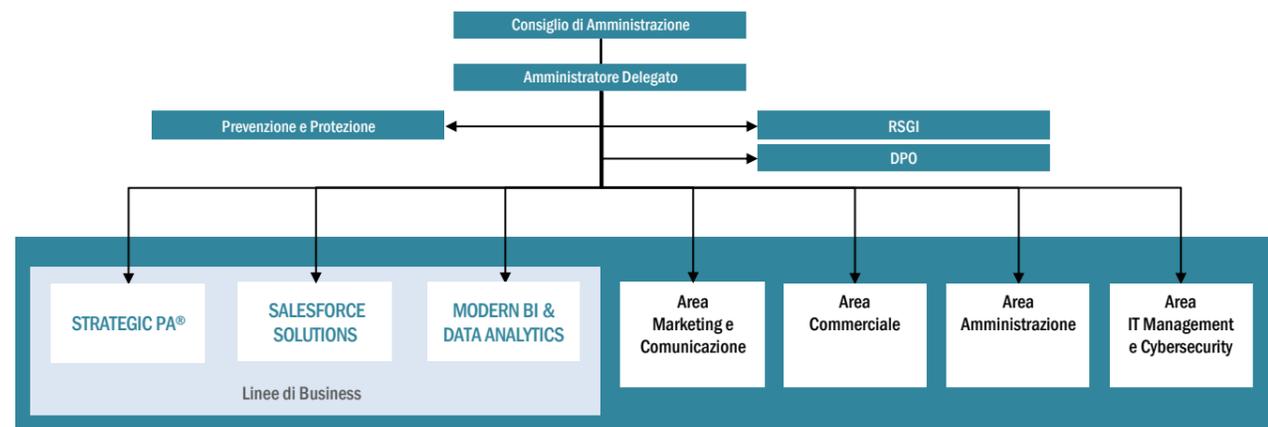
La struttura organizzativa è guidata dal Consiglio di amministrazione (CdA), che ne definisce la pianificazione strategica. L'Amministratore Delegato (AD) ha la responsabilità principale di supervisionare le attività operative della società, supportato dalle funzioni operative e di staff dedicate.

Tutti i responsabili aziendali hanno il compito di:

- **Garantire la qualità** delle attività svolte nella propria area e assicurare il corretto ed efficace funzionamento dei processi aziendali.
- **Assicurare il rispetto** delle normative sulla protezione dei dati personali e sulla sicurezza delle informazioni nell'ambito di applicazione del sistema di gestione.

L'assegnazione delle responsabilità e il controllo delle attività aziendali sono formalizzati attraverso l'approvazione dell'organigramma nominativo da parte della Direzione. Qualsiasi nuova struttura o funzione istituita per gestire aspetti legati alla qualità, alla protezione dei dati personali o alla sicurezza delle informazioni deve ottenere l'autorizzazione esplicita della Direzione.

Per garantire la tutela delle informazioni aziendali, vengono stipulati accordi di riservatezza con tutti i soggetti coinvolti in ruoli di coordinamento e controllo, nonché con il personale e, ove necessario, con altre parti interessate. Tali accordi vengono periodicamente riesaminati per valutarne l'efficacia e l'adeguatezza rispetto alle esigenze aziendali.



# 2.4

## LINEE DI BUSINESS E MERCATI



Oggi l'azienda offre al mercato competenze e soluzioni attraverso le sue tre linee di business:

### STRATEGIC PA®

è il brand Ecoh Media specializzato nella progettazione e sviluppo di soluzioni SW, rivolte agli Enti e alle Amministrazioni Pubbliche, mirate al controllo strategico ed a servizi digitali utili per i cittadini.

### SALESFORCE SOLUTIONS

è la linea di business che consiste nello sviluppo ed implementazione delle soluzioni Salesforce rivolte alle aziende private ed alla Pubblica Amministrazione al fine di combinare automazione avanzata ed intelligenza artificiale con lo scopo di generare efficienza, trasparenza e personalizzazione.

### MODERN BI & DATA ANALYTICS

la terza linea di business di Ecoh Media è Modern BI & Data Analytics. Riconosciuta dal mercato come uno dei principali partner Tableau Salesforce in Italia, l'azienda vanta una solida esperienza in Data Modeling, Data Integration e Preparation, Data Visualization, Advanced Analytics e Data Science.

I mercati di riferimento con cui sviluppa relazioni in ambito nazionale sono:

- Pubblica Amministrazione Centrale (PAC) e altri Enti Pubblici Centrali
- Pubblica Amministrazione Locale (PAL) e altri Enti Pubblici Locali
- Grandi Imprese - Banche e Assicurazioni
- PMI
- General Contractors

I segmenti di mercato dove opera principalmente nella vendita di prodotti e servizi sono:

- Ambiente/Energia
- Information Technology
- Sanità
- Mobilità
- Consulting
- Industrial Manufacturing
- Chimico/Farmaceutico
- Retail
- Editoria/Media
- Education
- Utilities
- Logistica
- Bancario - Finanziario - Assicurativo
- Engineering - Construction - Real Estate
- Pubblica Amministrazione Centrale
- Pubblica Amministrazione Locale

# 2.4

## TABELLE RIEPILOGATIVE E GRAFICI SERVIZI/PRODOTTI/MERCATI

Sono presentate di seguito tabelle e grafici che riassumono l'andamento del valore dei servizi offerti e del valore dei prodotti venduti nei vari settori industriali tra il 2023 e il 2024.

**Tabella fatturato Servizi per settore (x K€)**

SETTORE	2023	2024
PAC e Altri Enti Centrali	249	170
PAL	830	913
General Contractor	249	149
Grandi Aziende - Banche - Assicurazioni	866	1.168
PMI	247	251

**Tabella fatturato Prodotti per settore (x K€)**

SETTORE	2023	2024
PAC e Altri Enti Centrali	531	5.831
PAL	40	771
General Contractor	5	2
Grandi Aziende - Banche - Assicurazioni	370	270
PMI	268	243

L'analisi comparativa dei dati relativi agli anni 2023 e 2024, riferita alla vendita di prodotti e all'erogazione di servizi nei principali comparti del settore Industry evidenzia, in valore assoluto, un consolidamento delle quote di mercato detenute.

legenda: ■ 2023 | ■ 2024

### SERVIZI

Nel comparto dei servizi, l'andamento appare eterogeneo, ma nel complesso positivo, con alcune evidenze rilevanti:

**Pubblica Amministrazione Centrale (PAC) e altri Enti:**

si osserva una flessione significativa, con un decremento da 249 a 170 K€.



**Pubblica Amministrazione Locale (PAL):**

si registra un lieve incremento, da 830 a 913 K€, indice di una domanda in progressivo rafforzamento.



**General Contractors:**

si evidenzia un calo con un numero di servizi erogati che passa da 249 a 149 K€.



**Grandi Aziende, Banche e Assicurazioni:**

emerge una crescita robusta e particolarmente significativa, da 866 a 1168 K€, confermando l'interesse di queste realtà verso servizi ad alto valore aggiunto e soluzioni integrate per il miglioramento delle performance operative.



**Piccole e Medie Imprese (PMI):**

il volume di servizi erogati si mantiene sostanzialmente stabile, passando da 247 a 251 K€, a testimonianza di un rapporto consolidato con questo segmento di mercato.



### PRODOTTI

I dati relativi alla vendita di prodotti mostrano dinamiche particolarmente interessanti, con picchi di crescita in alcuni settori:

**Pubblica Amministrazione Centrale (PAC) e altri Enti:**

si registra un aumento eccezionale, da 531 a 5.831 K€.



**Pubblica Amministrazione Locale (PAL):**

anche in questo caso si osserva una crescita rilevante, da 40 a 771 K€, a conferma di una crescente autonomia e capacità di spesa delle amministrazioni locali in ambito digitale.



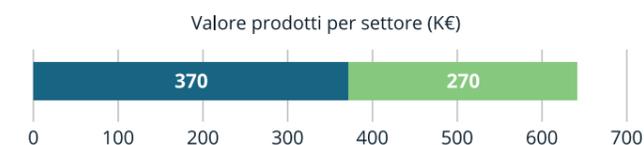
**General Contractors:**

si assiste a una lieve contrazione, da 5 a 2 K€, un dato residuale che riflette una minore incidenza di questo target nelle dinamiche di acquisto diretto di prodotti.



**Grandi Aziende, Banche e Assicurazioni:**

si registra una lieve flessione da 370 a 270 K€.



**Piccole e Medie Imprese (PMI):**

il numero di prodotti venduti mostra un lieve calo, da 268 a 243 K€, coerente con la stabilità osservata anche nella componente dei servizi.





**3.**

IL NOSTRO APPROCCIO  
**ALLA SOSTENIBILITÀ**

# 3.1

## I PRINCIPALI STAKEHOLDER

Il coinvolgimento degli stakeholder rappresenta un elemento chiave per la costruzione di una strategia aziendale solida e responsabile, capace di tenere conto degli impatti sociali e ambientali generati dalla nostra attività aziendale. Gli stakeholder – tutti quei soggetti che possono influenzare o essere influenzati dalle decisioni aziendali – sono numerosi, ma alcuni rivestono un'importanza strategica.

*Il Bilancio di Sostenibilità nasce proprio con l'obiettivo di comunicare in modo chiaro e trasparente le scelte e le azioni dell'azienda a questi interlocutori prioritari.*



### DIPENDENTI E COLLABORATORI

#### Aspettative:

- Regolarità retributiva
- Formazione professionale
- Incentivi
- Standard di salute e sicurezza soddisfacenti
- Pari opportunità
- Clima interno
- Conciliazione vita/lavoro

*I dipendenti della società sono coinvolti mediante l'utilizzo di vari strumenti di comunicazione interna: questionari, formazione continua ed informazione interna, utilizzo di applicazioni condivise per trasmettere informazioni, comitato TVB, indagini sul clima interno, iniziative aziendali.*



### CLIENTI

#### Aspettative:

- Competenza
- Professionalità
- Qualità e sicurezza dei servizi offerti
- Cybersecurity e data protection
- Etica del business
- Compliance obblighi fiscali e legislativi
- Tariffe adeguate

*I clienti sono coinvolti attraverso i questionari, è stato possibile monitorarne la soddisfazione e comprenderne i pensieri, le opinioni e le preoccupazioni su una serie di questioni aziendali e di sostenibilità.*



### FORNITORI

#### Aspettative:

- Creazione di partnership
- Continuità del rapporto di lavoro Riconoscimento della professionalità
- Rispetto dei tempi e termini dei pagamenti
- Condizioni negoziali

*Attraverso i questionari è stato possibile comprendere il valore aggiunto che i fornitori possono portare in un'ottica di collaborazione reciproca per la crescita di entrambe le parti sulle tematiche ESG.*



### ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

#### Aspettative:

- Contributo all'economia locale

*L'appartenenza ad associazioni di categoria consente l'aggiornamento costante su argomenti di estremo interesse.*



### ISTITUTI DI CREDITO /INTERMEDIARI FINANZIARI

#### Aspettative:

- Business continuity
- Trasparenza dei bilanci
- Gestione e controllo dei rischi
- Solidità patrimoniale
- Rating di legalità
- Qualità del management

*Gli istituti sono periodicamente informati attraverso incontri specifici con gli Amministratori. La poli-tica aziendale è volta alla produzione di una costante e trasparente informativa verso le banche.*



### PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

#### Aspettative:

- Competenza
- Chiarezza
- Rispetto degli standard e delle tempistiche contrattuali
- Rating di legalità
- Codice anticorruzione
- Compliance degli obblighi fiscali e legislativi

*Gli Enti sono informati attraverso incontri con le strutture aziendali di riferimento.*

Nel corso del 2024, Ecoh Media ha avviato un percorso strutturato di analisi delle tematiche materiali, con l'intento di comprendere a fondo quali siano gli aspetti rilevanti sia per l'azienda stessa che per i propri stakeholder.

Questo processo si è concretizzato attraverso diverse attività:

- la definizione della mappa degli stakeholder, realizzata con il contributo delle varie funzioni aziendali;
- l'identificazione delle aree tematiche già presidiate o da presidiare nel dialogo con ciascun interlocutore.

*Ecoh Media crede fermamente che la crescita del valore del proprio business non possa prescindere da un coinvolgimento attivo e costante degli stakeholder – siano essi istituzioni pubbliche, clienti, dipendenti, partner o collaboratori.*

Comprendere le loro aspettative e priorità è fondamentale per prevenire conflitti, ottimizzare i processi e orientare la strategia verso temi che per loro hanno maggiore rilevanza. Questo approccio consente di costruire relazioni durature, generare interazioni positive e creare valore condiviso nei territori in cui l'azienda opera.

A tal fine, Ecoh Media si è dotata di strumenti analitici (questionari e interviste) utili ad analizzare il contesto e individuare con precisione i portatori d'interesse più rilevanti, così da rafforzare la qualità e l'efficacia del dialogo con ciascuno di essi.

# 3.2

## ANALISI DI MATERIALITÀ



Attraverso un processo strutturato di coinvolgimento degli stakeholder, Ecoh Media ha identificato i temi materiali, ovvero le aree tematiche considerate più rilevanti sia per l'organizzazione sia per i portatori di interesse con cui dialoga. Questi temi rappresentano gli ambiti in cui le attività aziendali possono generare un impatto significativo – attuale o potenziale – sull'ambiente, sulla società e sull'impresa stessa.

L'analisi è stata condotta adottando il principio della doppia materialità, che prende in considerazione sia l'importanza che un tema riveste per gli stakeholder, sia l'influenza che esso può esercitare sull'azienda e sul contesto in cui opera. Questo approccio ha consentito di unire visione strategica e responsabilità sociale, orientando le priorità verso una sostenibilità concreta e misurabile.

Il percorso ha coinvolto attivamente sia i principali stakeholder sia il Team interno di Valutazione e Benessere, ai quali è stato chiesto di esprimere una valutazione sui temi proposti in base all'intensità del loro impatto. Per farlo, è stata utilizzata una scala di rilevanza da 0 (nessun impatto) a 5 (impatto molto elevato), integrando parametri sia qualitativi che quantitativi.

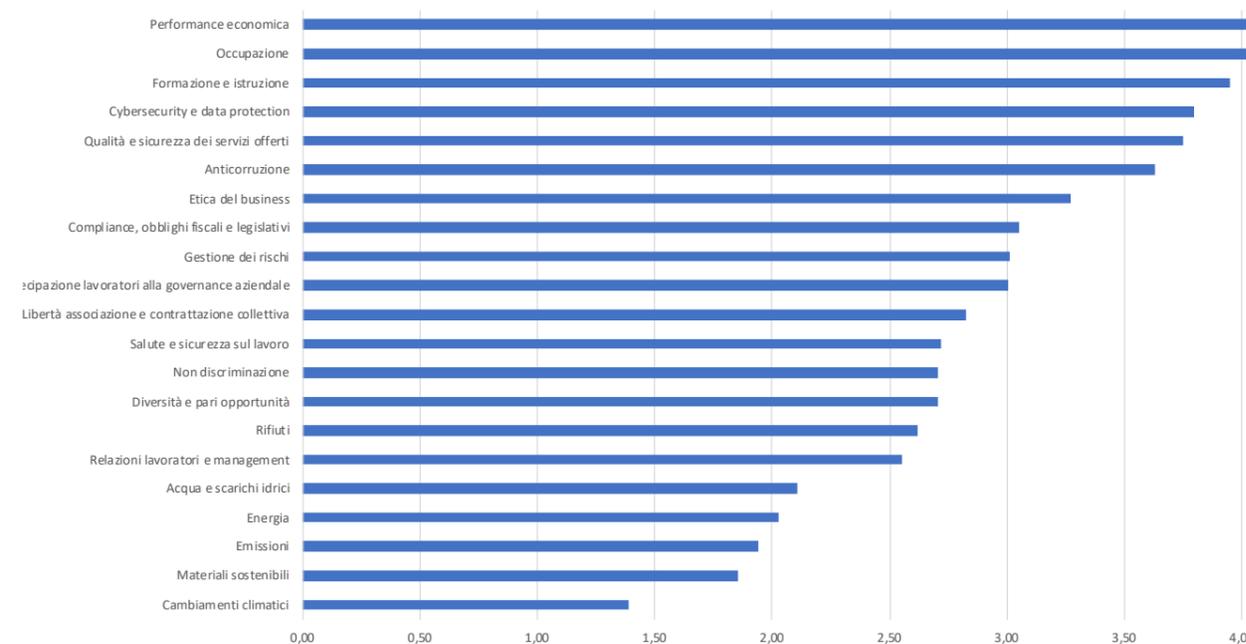
Dall'intersezione tra la prospettiva aziendale e le percezioni degli stakeholder è emersa una mappa chiara delle priorità. I temi sono stati quindi suddivisi in due categorie:

- **Temi materiali**, su cui concentrare azioni specifiche e mirate, in quanto strettamente connessi alla missione di Ecoh Media;
- **Temi da monitorare**, che pur non richiedendo un intervento immediato, vengono costantemente osservati per cogliere segnali di cambiamento e adattare la strategia in modo proattivo, anche attraverso l'uso di indicatori chiave di performance (KPI).

Il grafico a seguire offre una rappresentazione visiva dei temi materiali emersi, ordinati in base al livello di rilevanza attribuito, evidenziando l'intensità dell'impatto associato a ciascuno.

Sulla base delle valutazioni raccolte, è stata costruita la matrice di materialità di Ecoh Media, che rappresenta in modo chiaro tutti i temi emersi come rilevanti, indicando per ciascuno il livello di impatto e priorità. Il grafico che segue mostra la versione completa della matrice, con il dettaglio di ogni singolo tema. A seguire, una versione sintetica raggruppa i temi per area tematica e per grado di rilevanza, offrendo una lettura più immediata e aggregata delle priorità individuate.

VALUTAZIONE DELLA PORTATA DEGLI IMPATTI



## LA MATRICE

Sulla base delle valutazioni raccolte, è stata costruita la matrice di materialità di Ecoh Media, che rappresenta in modo chiaro tutti i temi emersi come rilevanti, indicando per ciascuno il livello di impatto e priorità.

Il grafico che segue mostra la versione completa della matrice, con il dettaglio di ogni singolo tema. A seguire, una versione sintetica raggruppa i temi per area tematica e per grado di rilevanza, offrendo una lettura più immediata e aggregata delle priorità individuate.

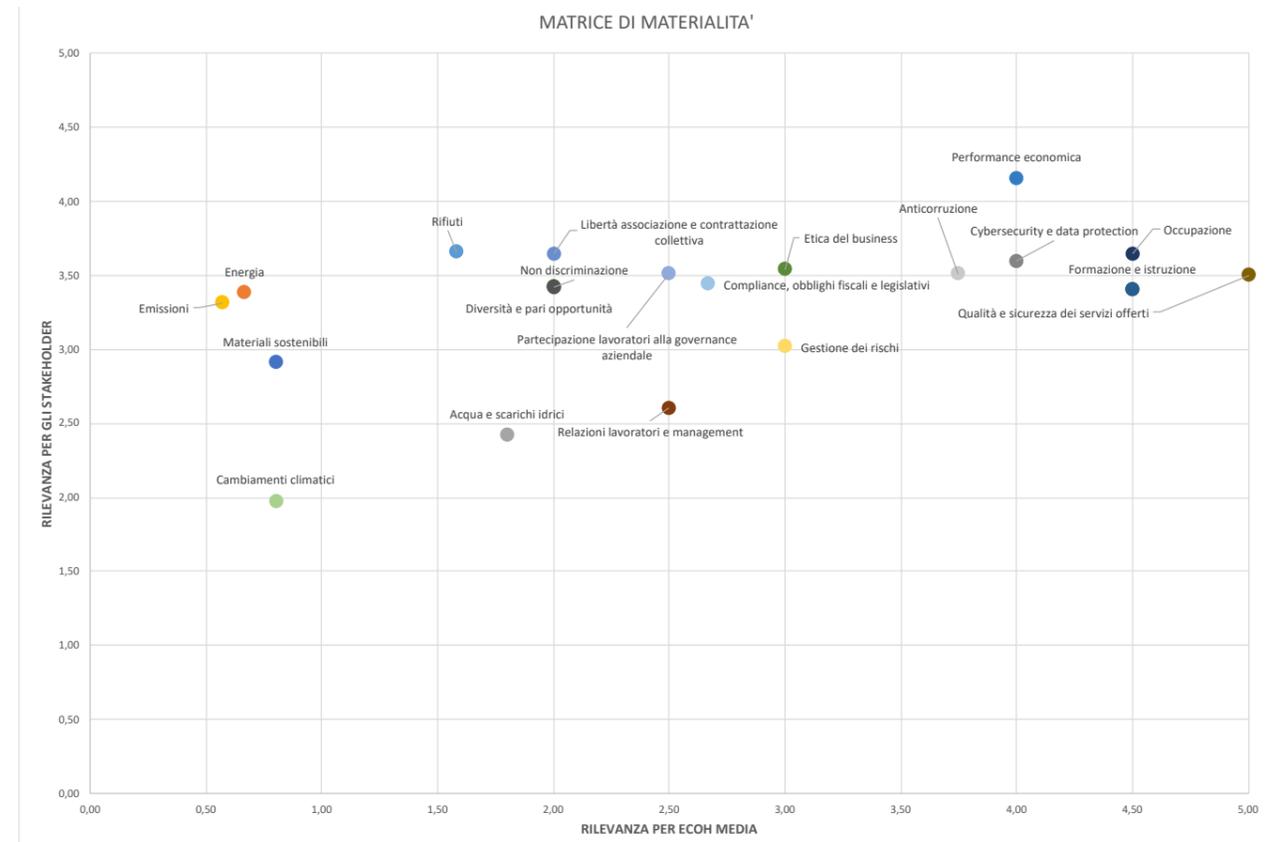


Fig. 14

## I TEMI MATERIALI

Nella figura vengono proposti i temi caratterizzati dalla presenza di una distribuzione nel quadrante in alto a destra, cioè laddove si ha un'alta considerazione sia per gli stakeholder e sia per Ecoh Media (valori superiori a 2,50).

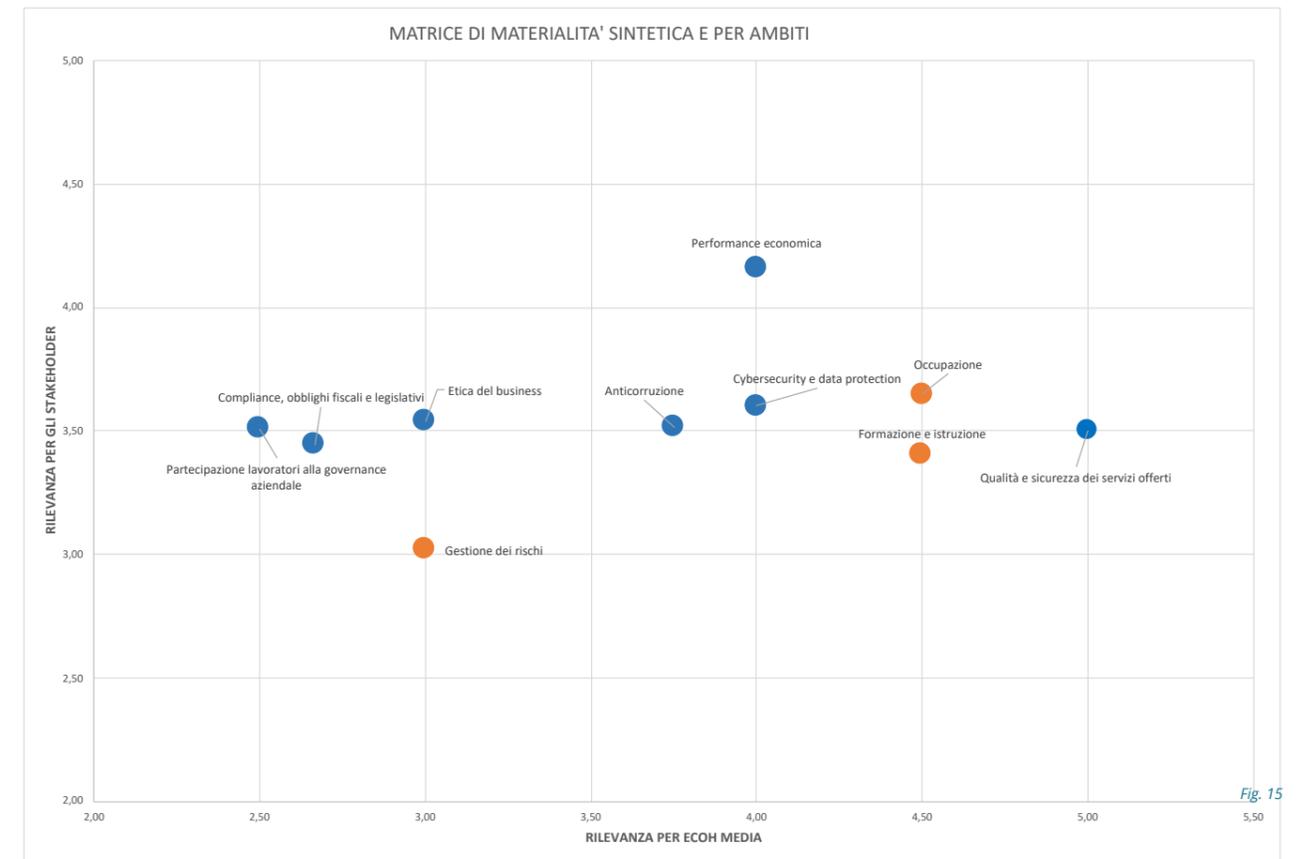


Fig. 15



## I NOSTRI TEMI MATERIALI

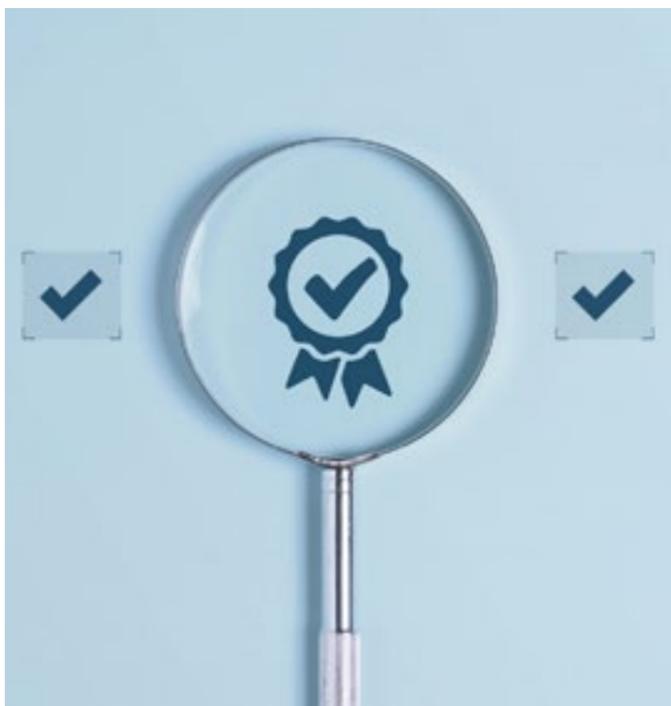
I temi materiali, oggetto di specifica trattazione, sono:

- *Qualità e sicurezza dei servizi offerti*
- *Cybersecurity e data protection*
- *Performance economica*
- *Formazione e istruzione*
- *Gestione dei rischi*
- *Anticorruzione*
- *Occupazione*
- *Etica del business*
- *Compliance, obblighi fiscali e legislativi*
- *Welfare aziendale*
- *Energia*
- *Acqua*
- *Rifiuti*

# 4.

POLITICHE DI  
**GOVERNANCE**





“

*La governance di Ecoh Media si basa su un insieme di principi e strumenti che guidano in modo responsabile la direzione e il controllo dell'azienda.*

*Questo sistema, pienamente conforme alle normative vigenti, si fonda su valori come integrità, trasparenza e rispetto delle regole, sia interne che esterne. L'obiettivo è assicurare una gestione etica, consapevole e orientata al lungo periodo, capace di generare fiducia tra tutti gli stakeholder.*

Attraverso un presidio costante dei processi decisionali e del contesto di riferimento, la governance aziendale mira a:

- garantire la correttezza delle scelte gestionali;
- monitorare e gestire efficacemente i rischi aziendali;
- tutelare la trasparenza e la legalità;
- prevenire operazioni dannose per i creditori;
- valorizzare le persone e promuovere un ambiente di lavoro sicuro e inclusivo.

Questa attenzione si estende anche alla reportistica sulla sostenibilità seguendo i criteri ESG, affidata al Team di Valutazione e Benessere, il quale è incaricato della gestione, revisione e approvazione della reportistica di sostenibilità, con il compito specifico di promuovere la sostenibilità all'interno dell'azienda e di implementare le iniziative e i progetti selezionati per questo scopo.

# 4.1

## QUALITÀ E SICUREZZA DEI SERVIZI OFFERTI

L'erogazione dei servizi e la fornitura di prodotti da parte di Ecoh Media si fondano su una struttura organizzativa integrata, costruita per garantire elevati standard qualitativi e di sicurezza.

*Tutti i processi aziendali sono pianificati, monitorati e migliorati in modo continuo, con l'obiettivo di assicurare la conformità ai requisiti normativi, la soddisfazione dei clienti e la continuità operativa, anche in situazioni complesse.*

La pianificazione delle attività si basa su un sistema informativo articolato e strumenti di controllo affidabili, tra cui:

- Documentazione contrattuale, che definisce con precisione gli obiettivi, le attività e i requisiti da soddisfare;
- Normative di riferimento, che orientano i processi aziendali nel rispetto dei requisiti cogenti;
- Sistema di Gestione Integrato, che fornisce standard qualitativi, linee guida e procedure operative, piano di trattamento dei rischi per prevenire eventi critici e proteggere la qualità e la sicurezza dei servizi, strumenti di pianificazione della progettazione e erogazione dei servizi.

Ecoh Media gestisce il rapporto con il cliente attraverso un processo strutturato che parte dall'analisi del mercato e dei bisogni emergenti, utile per orientare le attività di Marketing e Comunicazione in sinergia con l'Area Commerciale e le diverse Business Unit.

Nel caso di gare pubbliche, Ecoh Media adotta un approccio rigoroso nel rispetto delle normative e dei requisiti formali, assicurando la trasparenza e la tracciabilità dei processi inerenti la partecipazione alla gara.

Il cliente è al centro di ogni attività e rappresenta il punto di riferimento per l'intero ciclo di gestione, strutturato per garantire qualità, trasparenza e continuità.

In ogni fase, dalla valutazione iniziale alla gestione della commessa, fino alla rilevazione finale della soddisfazione del cliente, elemento chiave per il miglioramento continuo, Ecoh Media segue il cliente con un commerciale dedicato alle questioni

economiche e amministrative e un Tecnico di riferimento per gli aspetti progettuali e operativi, con eventuale supporto del Project Manager.

Per garantire l'efficacia e la coerenza operativa dopo l'acquisizione della commessa, Ecoh Media adotta una serie di misure strategiche, tra cui:

- Assegnazione mirata delle risorse in base agli obiettivi di progetto;
- Collaborazione con partner qualificati per integrare competenze e servizi;
- Monitoraggio costante delle commesse per verificare tempi, costi e performance;
- Controlli operativi mirati, per individuare tempestivamente eventuali scostamenti;
- Separazione degli ambienti di sviluppo, test e produzione per tutelare l'integrità dei sistemi;
- Metriche oggettive e ripetibili per valutare l'efficacia dei controlli.

La gestione del cliente e la sua soddisfazione seguono la procedura "Gestione dei processi relativi al cliente", mentre la gestione dei reclami segue la procedura "Gestione delle non conformità".

*Ecoh Media attribuisce grande importanza alla gestione del rapporto con il cliente e alla relativa soddisfazione, monitorata costantemente tramite uno specifico KPI definito all'interno del sistema di Governance. Tale indicatore consente di valutare in modo oggettivo l'efficacia dei servizi offerti e di attivare eventuali azioni di miglioramento; nel periodo di rendicontazione in esame non si rilevano reclami da parte dei clienti.*

Per quanto riguarda la procedura di Gestione delle non Conformità, nel corso del 2024 sono state rilevate tre non conformità di lieve entità, tutte riferite a processi interni. In conformità a quanto stabilito dalla procedura, sono state analizzate le cause, individuate le azioni correttive necessarie e implementate tempestivamente. A oggi tutte le non conformità risultano risolte e formalmente chiuse.

Le modalità di gestione per l'erogazione dei servizi e la fornitura di prodotti sono descritte nelle procedure gestionali "Gestione della Progettazione e dello Sviluppo" e "Gestione dell'erogazione del Servizio" e in procedure operative tecniche di dettaglio.

In linea con quanto previsto dall'informativa GRI 2-6, per una visione dettagliata dei settori di attività, dei mercati serviti e della quantità di prodotti/servizi erogati nel periodo di rendicontazione, si rimanda al paragrafo 2.4 "Linee di Business e Mercati" e 2.5 "Tabelle riepilogative e grafici servizi/prodotti/mercati".

*Si precisa infine che Ecoh Media non commercializza prodotti o servizi vietati nei mercati di riferimento, né offre soluzioni che siano oggetto di controversie pubbliche o di preoccupazioni da parte degli stakeholder.*

# 4.2

## CYBERSECURITY E DATA PROTECTION



*La sicurezza delle informazioni e la protezione dei dati personali rappresentano per Ecoh Media elementi strategici fondamentali, sia per garantire l'affidabilità dei servizi offerti ai clienti, sia per tutelare il patrimonio informativo aziendale.*

In un contesto in cui la digitalizzazione è sempre più centrale, l'azienda ha adottato un approccio strutturato e proattivo alla gestione della cybersecurity e della data protection, in linea con le normative vigenti, tra cui il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Tale approccio si basa su un sistema strutturato e conforme agli standard internazionali più avanzati, tra cui:

- **ISO/IEC 27001:2022** – Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni – Requisiti;
- **UNI CEI EN ISO/IEC 27002:2023** – Controlli di sicurezza delle informazioni;
- **ISO/IEC 27005:2022** – Linee guida per la gestione del rischio legato alla sicurezza delle informazioni;
- **UNI CEI EN ISO/IEC 27007:2022** – Linee guida per l'audit dei sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni.
- **ISO/IEC 27005:2022** – Linee guida volte ad identificare, analizzare e valutare i rischi che possono compromettere la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni gestite ed a determinare le misure di trattamento più idonee.

Il sistema di gestione implementato si fonda sull'identificazione e classificazione degli asset informativi, l'analisi del rischio, e l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, in coerenza con l'approccio PDCA (Plan-Do-Check-Act).

Le principali misure attuate comprendono:

- Segmentazione delle reti e protezione tramite firewall di nuova generazione;
- Sistemi di autenticazione multifattoriale;
- Monitoraggio continuo delle infrastrutture;
- Sistemi di backup e disaster recovery testati regolarmente;
- Accessi profilati secondo il principio del privilegio minimo;
- Audit periodici e test di vulnerabilità.

In conformità con l'art. 35 del GDPR, Ecoh Media effettua Valutazioni di Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) ogniqualvolta un trattamento possa presentare rischi elevati per i diritti e le libertà degli interessati.

Le valutazioni seguono le linee guida della norma ISO/IEC 29134:2017 e si fondano su:

- Analisi dei flussi informativi;
- Identificazione delle minacce e valutazione delle vulnerabilità;
- Individuazione delle misure mitigative da adottare;
- Coinvolgimento del DPO e supervisione del titolare del trattamento.

Il processo DPIA è documentato e tracciabile e può portare, in caso di rischio residuo elevato, alla consultazione dell'autorità garante. Tra i rischi valutati rientrano, ad esempio, la perdita di riservatezza, la discriminazione, la perdita economica, la decifrazione non autorizzata della pseudonimizzazione e l'usurpazione d'identità.

*Nel rispetto dell'art. 25 del GDPR, Ecoh Media adotta il principio di **privacy by design and by default**, integrando la protezione dei dati fin dalla fase di progettazione di ogni servizio o modifica di processo.*

Ecoh Media, inoltre, promuove attivamente la cultura della sicurezza e della protezione dei dati attraverso:

- Programmi di formazione obbligatori e aggiornamenti periodici;
- Sensibilizzazione interna sulle best practice di sicurezza informatica.

La Governance societaria ribadisce l'impegno alla riservatezza e alla tutela dei dati personali, sia dei collaboratori interni che dei clienti anche attraverso il proprio codice etico aziendale. In linea con la ISO/IEC 27017 (per la sicurezza nel cloud) e la ISO/IEC 27018 (per la protezione dei dati personali nei servizi cloud pubblici), la Società vieta ogni utilizzo improprio delle informazioni riservate.

*Tutte le informazioni acquisite nell'ambito dell'attività professionale sono classificate secondo criteri interni e protette da misure tecniche e organizzative, con accessi regolati e controllati.*

A questo riguardo tutto il personale di Ecoh Media è tenuto a rispettare il Codice Etico e in particolare a:

- Trattare solo i dati strettamente necessari,
- Custodirli in modo sicuro,
- Divulgarli solo nei limiti delle autorizzazioni ricevute,
- Rispettare gli obblighi contrattuali e normativi in materia di riservatezza.

Ecoh Media garantisce la protezione dei dati e la continuità operativa dei propri servizi attraverso un sistema di sicurezza multilivello che include:

- Sistemi di monitoraggio e gestione delle vulnerabilità,
- Aggiornamenti continui dei software,
- Procedure per la gestione degli incidenti di sicurezza,
- Piani di business continuity e disaster recovery.

Questo approccio integrato consente di garantire la resilienza digitale, la tutela dei dati e la fiducia degli stakeholder, contribuendo al posizionamento sostenibile dell'azienda nel settore ICT.

Nel corso del 2024 è stata rilevata una non conformità interna di lieve entità (inclusa tra le tre non conformità riportate nel capitolo Qualità e Sicurezza dei Servizi Offerti), riguardante un incidente legato alla sicurezza delle informazioni. In linea con la procedura specifica, sono state analizzate le cause e implementate le necessarie azioni correttive. Ad oggi la non conformità risulta completamente risolta e formalmente chiusa.

In osservanza dell'Informativa GRI 418-1 ("Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di loro dati"), si specifica che nel periodo di rendicontazione in esame:

- non sono presenti fondati reclami ricevuti riguardo a violazioni della privacy dei clienti, suddivisi per:
  - a) reclami ricevuti da terze parti e comprovati dall'organizzazione
  - b) reclami da organi normativi
- non si sono verificati episodi identificati di fuga, furto o perdita di dati dei clienti

# 4.3

## PERFORMANCE ECONOMICA

In un contesto competitivo e in rapida evoluzione come quello in cui opera Ecoh Media, la performance economica rappresenta un pilastro fondamentale della continuità aziendale. Essa riflette la capacità dell'organizzazione non solo di generare valore in modo efficiente e sostenibile, ma anche di garantire stabilità nel tempo, di attrarre investimenti e di mantenere un'elevata resilienza rispetto ai rischi economici esterni.

La solidità economica consente di pianificare con maggiore lungimiranza lo sviluppo tecnologico, l'innovazione nei servizi e l'investimento nelle competenze delle persone, mantenendo allo stesso tempo l'impegno verso la sostenibilità ambientale e sociale. Una performance economica positiva, pertanto, non è solo un indicatore di risultato, ma una condizione abilitante per perseguire obiettivi ESG e per rispondere con responsabilità agli stakeholder.

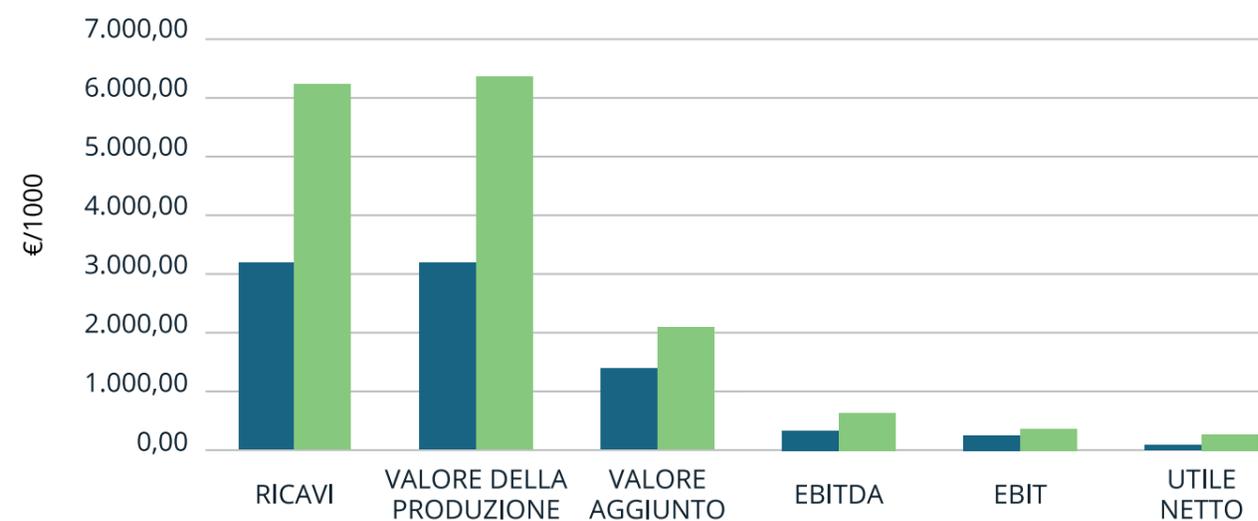
La tabella ed il grafico che seguono illustrano, in termini percentuali, le variazioni dei principali indicatori di conto economico riferiti ai bilanci degli esercizi finanziari 2023 e 2024. L'esercizio 2024 evidenzia un netto miglioramento dei principali indicatori economici rispetto all'anno precedente, confermando una fase di crescita importante per Ecoh Media.

Performance Economica (Euro/1.000)	2023	2024	Variazione % 2023/2024
<b>RICAVI</b>	<b>3.548.966,00</b>	<b>6.409.635,00</b>	<b>80,61%</b>
Var.ne rimanenze M.P. e prodotti finiti	2.381,00	-8.882,00	
Altri ricavi	54.318,00	96.253,00	
Contributi in c/esercizio - costi capitalizzati	0,00	0,00	
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>3.605.665,00</b>	<b>6.497.006,00</b>	<b>80,19%</b>
Materie prime	979.431,00	3.117.792,00	
Var.ne rimanenze M.P. e prodotti finiti	0,00	0,00	
Costi di produzione e servizi	712.451,00	791.178,00	
Locazioni e Leasing	51.865,00	82.639,00	
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>1.861.918,00</b>	<b>2.505.397,00</b>	<b>34,56%</b>
Costo del lavoro	1.517.565,00	1.741.152,00	
<b>EBITDA</b>	<b>344.353,00</b>	<b>764.245,00</b>	<b>121,94%</b>
Accantonamenti e Svalutazioni	0,00	0,00	
Ammortamenti	195.297,00	224.215,00	
<b>EBIT</b>	<b>149.056,00</b>	<b>540.030,00</b>	<b>262,30%</b>
Proventi finanziari	10.639,00	2.970,00	
Oneri finanziari	49.354,00	82.142,00	
Imposte e tasse	42.080,00	46.364,00	
Saldo componenti straordinarie	0,00	0,00	
Oneri diversi di gestione	28.094,00	19.045,00	
<b>UTILE NETTO</b>	<b>40.167,00</b>	<b>395.449,00</b>	<b>884,51%</b>



### PERFORMANCE ECONOMICA

■ 2023 ■ 2024



Di seguito le principali tendenze:

- **Ricavi:** passano da circa 3,55 milioni di euro nel 2023 a 6,41 milioni di euro nel 2024, con un incremento dell'80,61%. Questa crescita è attribuibile all'espansione delle attività, all'acquisizione di nuovi clienti e al consolidamento delle partnership strategiche.
- **Valore della produzione:** in linea con l'aumento dei ricavi, si attesta a 6,50 milioni di euro, in crescita dell'80,19%. Tale andamento conferma la solidità operativa e la capacità dell'azienda di generare valore attraverso le sue attività core.
- **Materie prime e costi esterni:** i costi per materie prime e consumi crescono significativamente (+218%), riflettendo l'intensificazione delle commesse gestite. I costi di produzione e servizi aumentano in misura più contenuta (+11%), a dimostrazione di una buona gestione dei costi indiretti.
- **Valore aggiunto:** si attesta a 2,51 milioni di euro, in crescita del 34,56%, a conferma di un'efficiente trasformazione delle risorse impiegate in valore economico.
- **Costo del lavoro:** cresce da 1,52 milioni a 1,74 milioni di euro, coerentemente con il potenziamento delle risorse umane e

con la valorizzazione del capitale umano, considerato asset strategico per Ecoh Media.

- **EBITDA:** l'indicatore della redditività operativa lorda registra un balzo del +121,94%, passando da 344 mila euro a oltre 764 mila euro, segnale di un'elevata capacità di generare margine prima degli ammortamenti e degli oneri finanziari.
- **EBIT:** l'utile operativo si attesta a 540 mila euro, con un incremento del +262,30%, dovuto sia al miglioramento dell'EBITDA sia alla crescita contenuta degli ammortamenti.
- **Utile netto:** il risultato d'esercizio segna un importante incremento, da 40 mila euro nel 2023 a 395 mila euro nel 2024, con una crescita dell'884,51%.

*In conclusione, l'esercizio 2024 evidenzia una performance economica molto positiva, che rafforza la posizione di Ecoh Media sul mercato e pone le basi per investimenti futuri nei settori ad alto valore aggiunto. La crescita degli indicatori economico-finanziari non è fine a sé stessa, ma strumentale al rafforzamento della missione aziendale orientata a creare valore condiviso e durevole per tutti gli stakeholder.*



La successiva tabella illustra i risultati ottenuti evidenziando il valore economico direttamente generato e distribuito. Nel 2024 il valore economico complessivamente generato da Ecoh Media è cresciuto dell'80,11% rispetto all'anno precedente, passando da circa 3,6 milioni di euro a oltre 6,5 milioni. La quota maggioritaria è stata redistribuita sotto forma di:

- **Pagamenti ai fornitori**, che rappresentano la voce più significativa (oltre 3,9 milioni di euro, +128,91%), a conferma dell'importanza strategica della filiera esterna nei processi aziendali;
- **Remunerazione del personale**, in crescita del 14,73%, indice di un incremento degli investimenti in capitale umano e nella valorizzazione delle competenze interne;
- **Remunerazione dei finanziatori**, quasi raddoppiata, riflesso della gestione strutturata dei rapporti bancari e dell'eventuale ricorso a strumenti finanziari esterni;
- **Contributi alla pubblica amministrazione**, in crescita del 28,30%, coerenti con l'espansione dei volumi economici dell'azienda.

Il **valore economico trattenuto**, pari a circa 650 mila euro (+137,34%), rappresenta la quota reinvestita in azienda per sostenere l'innovazione, il miglioramento continuo e la sostenibilità di lungo periodo.

### 4.3.1 VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO

La creazione e la distribuzione del valore economico generato rappresentano un indicatore fondamentale dell'impatto che Ecoh Media esercita sul proprio ecosistema di stakeholder. In un'ottica di sostenibilità integrata, il valore economico non si esaurisce nella sola generazione di profitto, ma si esprime nella capacità dell'organizzazione di ridistribuire in modo equilibrato e responsabile le risorse tra i principali portatori di interesse: dipendenti, fornitori, pubblica amministrazione, finanziatori, comunità e proprietà.

L'analisi del valore economico distribuito consente di rendicontare in modo trasparente come le performance economiche dell'azienda contribuiscano concretamente allo sviluppo economico e sociale dei territori in cui opera, oltre che al

rafforzamento della sua filiera e alla valorizzazione del capitale umano.

Questo approccio rispecchia la visione strategica di Ecoh Media, orientata a generare valore condiviso e a consolidare relazioni di fiducia duratura con gli stakeholder, in linea con i principi ESG (Environmental, Social and Governance) e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile promossi dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

*In linea con l'informativa GRI 201-1, nel biennio 2023-2024 Ecoh Media ha registrato una crescita significativa sia nel valore economico generato sia in quello distribuito, espressione della capacità dell'organizzazione di consolidare la propria presenza sul mercato e rafforzare il proprio impegno verso la sostenibilità economica.*

Parametro	2023 (€)	2024 (€)	2023-2024
Valore distribuito ai fornitori	1.743.747,00	3.991.609,00	128,91%
Remunerazione del personale	1.517.565,00	1.741.152,00	14,73%
Remunerazione dei finanziatori	36.801,00	72.431,00	96,82%
Remunerazione della pubblica amministrazione	42.080,00	53.988,00	28,30%
Remunerazione della comunità	0,00	0,00	0,00%
<b>Valore economico distribuito</b>	<b>3.340.193,00</b>	<b>5.859.180,00</b>	<b>75,41%</b>
<b>Valore economico trattenuto</b>	<b>273.730,00</b>	<b>649.679,00</b>	<b>137,34%</b>
<b>Valore economico generato</b>	<b>3.613.923,00</b>	<b>6.508.859,00</b>	<b>80,11%</b>

# 4.4

## GESTIONE DEI RISCHI

*In Ecoh Media, la gestione dei rischi e delle opportunità è un elemento fondante della cultura aziendale e uno strumento strategico per garantire resilienza organizzativa, continuità operativa e sostenibilità nel tempo.*

L'azienda adotta un approccio strutturato e sistemico, descritto nella procedura interna "Valutazione rischi e opportunità", in coerenza con gli standard internazionali e con il proprio Sistema di Gestione Integrato.

Il sistema di risk management è integrato nella governance aziendale e coinvolge in modo attivo la Direzione e i responsabili di processo. Si fonda su principi di prevenzione, miglioramento continuo e responsabilità diffusa, supportando le decisioni a tutti i livelli, anche in ottica ESG (ambientale, sociale, economica e di compliance).

La metodologia è riportata in dettaglio nella procedura di riferimento e può essere sintetizzata nei seguenti punti:

- **Identificazione degli asset da proteggere (rischi) o sviluppare (opportunità):** l'aspetto dell'asset che deve essere protetto è quello che rientra nell'applicabilità della gestione del sistema e può interessare una delle seguenti caratteristiche, ma non necessariamente tutte: conformità, integrità, riservatezza, disponibilità
- **Identificazione della tipologia di minacce** che possono riguardare i singoli asset e delle possibilità di miglioramento (le minacce possono essere generalmente di origine naturale o umana, accidentale o deliberata)

- **Identificazione e classificazione del rischio/opportunità**  
I criteri di Rischio sono basati sugli obiettivi dell'organizzazione e sul contesto interno ed esterno della stessa che Ecoh Media formalizza nel documento Analisi Contesto, Stakeholder, Rischi e Opportunità.

In generale abbiamo rischi/opportunità di tipo:

- Strategico
- Organizzativo/Gestionale
- Operativo
- Puro (connesse a cause di forza maggiore che possono essere negative, come ad es. eventi sismici o dovuti ad elementi atmosferici, oppure positive, come situazioni di contesto inattese, come ad es. installazione di stabilimenti di terzi che consentono sinergie di intervento oppure adozione di programmi legislativi di finanziamento per le aree industriali)

I rischi/opportunità possono essere relativi a diverse classi, anche in base alla tipologia di area di impatto.

In particolare si distinguono le seguenti aree:

- Integrità e preservazione del valore (Asset Integrity)
- Responsabilità e conformità legale (Legal Liability)
- Continuità operativa (Business Continuity)
- Adeguatezza alle esigenze di mercato (Market Response)
- Immagine e reputazione (Reputation)
- Gestione economico-finanziaria (Financial Balance)
- Gestione sostenibilità ambientale (Environmental Impact)
- Gestione della salute e sicurezza sul lavoro (Safety Impact)
- Gestione della responsabilità sociale (Social Impact)
- Altra area (Other)



- **Identificazione delle vulnerabilità presenti** in relazione al rapporto tra asset e minacce identificate. La procedura di identificazione e valutazione del rischio stabilisce quali sono le tipologie di vulnerabilità prese in considerazione
- **Analisi e valutazione del rischio/opportunità:**
  - Gravità del danno = Probabilità del Rischio x Gravità del Rischio
  - Impatto dell'opportunità = Probabilità dell'opportunità x Effetto dell'opportunità
- **Identificazione degli impatti che la perdita di conformità, riservatezza, integrità e disponibilità possono avere sugli asset**
- **Determinazione dei CCP (Critical Control Point)** in base a livello di rischio e livelli di vulnerabilità; Critical Control Point: superiore alla soglia stabilita dal documento di analisi del rischio, che rappresenta il livello di rischio accettabile, rappresenta un Punto di Controllo Significativo (per cui procedere con Azioni Preventive e Correttive ulteriori rispetto alle attuali), altrimenti no
- **Definizione delle azioni di protezione (correttive e preventive)** con predisposizione del Piano di Trattamento dei Rischi e delle Opportunità
- **Approvazione del Piano di Trattamento dei Rischi e delle Opportunità** da parte dell'Amministratore Delegato

Ogni trattamento viene formalizzato nella **Matrice dei Rischi/Opportunità**, dove sono indicati la modalità di gestione, il responsabile, le tempistiche e gli indicatori attesi. Il piano è approvato dall'Amministratore Delegato e monitorato dal RSGI, che verifica anche l'efficacia delle azioni implementate.

Il processo include un'attività sistematica di **verifica e riesame dell'efficacia**, con l'obiettivo di confermare, adattare o migliorare le azioni adottate. Questo passaggio consente di valutare se un'azione possa essere mantenuta, estesa ad altri ambiti o modificata. Tutto è tracciato nella sezione "Verifica efficacia" della Matrice.

Il riesame del sistema è condotto almeno annualmente prevedendo una fase tecnico-operativa e una strategica a cura dell'Amministratore Delegato.

*Tutti i riesami sono documentati per garantire trasparenza, tracciabilità e allineamento con gli obiettivi aziendali, le esigenze degli stakeholder e i requisiti di sostenibilità e integrità organizzativa.*

# 4.5

## ANTICORRUZIONE

*Ecoh Media riconosce che l'integrità e l'etica sono valori fondanti della propria attività, e considera la prevenzione della corruzione come un impegno imprescindibile per costruire relazioni fiduciarie, trasparenti e responsabili con tutti gli stakeholder.*

L'impegno contro la corruzione si esprime attraverso **l'adozione del Codice Etico, del Sistema di Gestione integrato e di specifiche procedure anticorruzione** che disciplinano i comportamenti da adottare nelle attività sensibili, tra cui le relazioni con la Pubblica Amministrazione, i processi di acquisto e i rapporti con clienti privati, partner e fornitori. Come sancito dal Codice Etico aziendale, Ecoh Media condanna ogni tipo di pratica corruttiva, sia essa attiva o passiva, diretta o indiretta, propria o posta in essere da terzi in suo nome.

### **L'art. 3.3 del Codice Etico stabilisce con chiarezza che:**

*"La pratica di corruzione, sia verso soggetti ed enti pubblici che privati, costituisce reato e, oltre ad essere nociva per l'intero sistema economico, costituisce un rischio importante per la Società, per le gravi implicazioni legali e sull'immagine che essa può comportare. Ecoh Media condanna e contrasta pertanto qualsiasi tipo di comportamento corruttivo, proprio o di terzi, nei confronti sia di pubblici ufficiali e/o incaricati di pubblico servizio, che di soggetti o enti privati, italiani o stranieri. La Società vieta espressamente la dazione o l'accettazione di denaro o di altre utilità (oggetto, servizio, prestazione o favore di valore) a qualsiasi soggetto o da qualsiasi soggetto (un socio, un cliente, un fornitore, un soggetto pubblico, etc.) per un interesse o un vantaggio non dovuto".*

Tale approccio è coerente anche con i principi contenuti nell'art. 3.4 del Codice Etico, dedicato alla concorrenza leale, che vieta ogni forma di collusione, abuso, minaccia o turbativa del libero mercato.

*Attraverso un sistema robusto di prevenzione e controllo, Ecoh Media rafforza la propria reputazione, contribuisce allo sviluppo di un contesto imprenditoriale etico e partecipa attivamente alla promozione di una cultura di legalità e responsabilità sociale.*

“

### **GRI 205-1**

Nel corso del 2024 è stata effettuata un'analisi dei rischi di corruzione nell'ambito del sistema di gestione integrato. L'analisi ha riguardato il 70% delle attività aziendali, con focus specifici su:

- Attività di offerta e partecipazione a gare pubbliche;
- Gestione delle commesse con Enti e aziende pubbliche;
- Gestione dei fornitori, subfornitori e partner;
- Processi decisionali ad alto impatto fiduciario.

*Gli esiti dell'analisi hanno confermato un livello basso di esposizione al rischio corruttivo, grazie alla struttura organizzativa snella, alla tracciabilità dei processi decisionali e alla piena digitalizzazione dei flussi operativi.*

“

### **GRI 205-2**

Ecoh Media garantisce la diffusione sistematica dei principi anticorruzione tramite:

- Comunicazione del Codice Etico e del SGI a tutti i dipendenti e collaboratori in fase di assunzione;
- Formazione del personale in fase di assunzione
- Integrazione dei temi etici nei processi di onboarding e nella contrattualistica con fornitori e partner nel caso di contratti stipulati con Enti e Aziende Pubbliche;

*Nel 2024:*

*Il 18,6% dei dipendenti ha ricevuto comunicazione formale delle politiche anticorruzione (nuovi ingressi del 2024);*

*Il 100% del personale ha partecipato a momenti formativi specifici (aggiornamento Sistema di Gestione Integrato);*

“

### **GRI 205-3**

*Nel corso del 2024, non sono stati identificati né confermati casi di corruzione all'interno dell'organizzazione, né sono stati avviati procedimenti giudiziari, amministrativi o disciplinari correlati.*

*Non sono stati risolti contratti o relazioni con partner o fornitori a seguito di pratiche corruttive.*

# 4.6

## CODICE ETICO

Ecoh Media fonda la propria identità e il proprio operato su un sistema di valori etici fortemente radicato, considerato parte integrante della strategia aziendale e del proprio impegno verso lo sviluppo sostenibile.

*L'etica del business rappresenta un principio guida che si riflette nella conduzione quotidiana delle attività, nelle scelte gestionali e nella relazione con gli stakeholder, perché è considerato un vantaggio competitivo e un elemento fondante per costruire fiducia, attrarre talenti, migliorare il clima interno e rafforzare la propria reputazione sul mercato.*

Proprio per queste ragioni, l'azienda promuove e integra attivamente una cultura dell'etica attraverso:

- L'inclusione del Codice Etico nei percorsi di onboarding dei nuovi assunti;
- La disponibilità del Codice su intranet e sul sito web aziendale;
- Il coinvolgimento diretto della Direzione e dei responsabili di funzione nella diffusione dei contenuti e nella gestione delle segnalazioni.
- La formazione obbligatoria e continua sul Codice Etico per tutto il personale;
- L'inserimento di clausole etiche nei contratti con consulenti, fornitori e partner;

Il **Codice Etico e di Comportamento** di Ecoh Media sancisce i valori e le regole di condotta a cui devono attenersi amministratori, dipendenti, collaboratori, fornitori e partner e costituiscono l'impalcatura culturale dell'intera organizzazione.



I principi fondamentali del Codice includono:

- **Conformità alla legge e integrità (art. 3.1):** ogni azione è improntata al rispetto delle normative applicabili, al rifiuto di scorciatoie, alla promozione della correttezza.
- **Correttezza e trasparenza (art. 3.2):** l'azienda si impegna a garantire chiarezza, onestà, tempestività e precisione nelle comunicazioni e nei rapporti.
- **Divieto di pratiche corruttive (art. 3.3):** Ecoh Media condanna ogni forma di corruzione, sia attiva che passiva, verso soggetti pubblici o privati, nazionali o esteri.
- **Concorrenza libera e leale (art. 3.4):** l'azienda rigetta comportamenti collusivi, predatori o ingannevoli, e rispetta rigorosamente la normativa antitrust.
- **Tutela della riservatezza e della privacy (art. 3.7):** il trattamento dei dati e delle informazioni avviene nel rispetto della normativa vigente e degli standard ISO/IEC 27001.

Ecoh Media impronta i propri rapporti con clienti, fornitori, partner e istituzioni a **criteri di equità, trasparenza, imparzialità e legalità** (art. 4). In particolare:

- La selezione dei fornitori avviene con criteri oggettivi e trasparenti;
- Le attività di sponsorizzazione e i contributi sono concessi solo in casi compatibili con i principi etici e senza fini di favore;
- Le relazioni con la Pubblica Amministrazione sono riservate a soggetti autorizzati e condotte con il massimo rigore e trasparenza.
- Nell'ambito dello sviluppo software, il Codice Etico dedica un articolo specifico (art. 5), in cui vengono richiamati principi professionali, doveri verso il cliente, indipendenza di giudizio e attenzione all'interesse pubblico.

*Per Ecoh Media nessun risultato aziendale può giustificare comportamenti non etici o contrari al Codice, pertanto sottolinea che ogni violazione sarà perseguita secondo quanto previsto dal sistema sanzionatorio aziendale (art. 7 del Codice).*



# 4.7

## COMPLIANCE OBBLIGHI FISCALI E LEGISLATIVI

Ecoh Media riconosce il rispetto degli obblighi normativi, regolamentari e fiscali come condizione essenziale per l'esercizio responsabile e sostenibile della propria attività. La conformità alle leggi e ai regolamenti è parte integrante del sistema di governance e rappresenta un impegno trasversale a tutti i livelli dell'organizzazione.

*La Società ha implementato un Sistema di Gestione Integrato conforme a numerosi standard nazionali e internazionali, che rappresentano un riferimento operativo costante nella gestione della compliance.*

Tra questi:

- **UNI EN ISO 9001:2015 (Qualità)**
- **ISO/IEC 27001:2022 e relative linee guida ISO 27000-27005, 27017, 27018 (Sicurezza delle informazioni)**
- **D.Lgs. 231/2001 (Responsabilità amministrativa degli enti)**
- **GDPR - Regolamento UE 679/2016 (Protezione dei dati)**
- **D.Lgs. 81/2008 (Salute e Sicurezza sul lavoro)**
- **Normativa fiscale e tributaria nazionale vigente**
- **UNI CEI ISO/IEC 20000-1:2020**

Questi strumenti garantiscono un presidio sistemico e aggiornato dei requisiti normativi applicabili nei diversi ambiti di attività, con un focus specifico sui settori ICT, cloud per la PA e trattamento dei dati personali.

Nel 2024, Ecoh Media ha rafforzato il presidio normativo in riferimento a:

- Direttiva NIS 2 sulla sicurezza informatica (D.Lgs. 138/2024)
- Adeguamento al Regolamento AgID e alle determinazioni

ACN per l'erogazione di servizi cloud alla Pubblica Amministrazione

- Aggiornamento delle procedure interne in coerenza con le Linee Guida del Garante Privacy, la normativa antiriciclaggio e la legislazione sulla trasparenza
- Gestione degli adempimenti fiscali, con il supporto di consulenti accreditati e l'utilizzo di sistemi informativi integrati per la tracciabilità, la correttezza e la puntualità delle dichiarazioni e dei versamenti

La conformità è assicurata attraverso:

- Verifiche periodiche e audit interni ai sensi della norma ISO 19011:2018
- Aggiornamento continuo della normativa applicabile a cura delle funzioni preposte
- Procedure documentate e tracciabili per ogni processo soggetto a obblighi normativi
- Piano di formazione obbligatoria sulla salute e sicurezza sul lavoro
- Il sistema prevede inoltre la presenza del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI) e di referenti di processo, a cui è affidata la vigilanza sull'applicazione delle norme e la segnalazione di eventuali non conformità.

Ecoh Media adotta un approccio **preventivo e sistemico alla compliance**, come fattore abilitante della trasparenza, della continuità operativa e della fiducia nei confronti della PA, dei clienti privati, degli enti regolatori e degli altri stakeholder.

*Nel 2024:*

- *Non sono stati registrati episodi di non conformità significative rispetto a obblighi legislativi, regolamentari o fiscali;*
- *Non sono state irrogate sanzioni amministrative, pecuniarie o penali nei confronti della Società;*
- *Tutti i processi fiscali sono stati eseguiti in conformità alle disposizioni normative vigenti, sotto il controllo del consulente fiscale esterno e del Responsabile Amministrativo.*



# 5. POLITICHE PER IL SOCIALE

“

*Ecoh Media adotta un approccio integrato al benessere delle persone, valorizzando il capitale umano attraverso politiche inclusive, strumenti di welfare e percorsi di crescita continua.*

*L'azienda promuove un ambiente di lavoro equo e accogliente, garantendo il corretto bilanciamento di genere, l'integrazione di persone con disabilità e collaboratori di diversa provenienza culturale. A supporto dei dipendenti sono previsti un sistema di welfare strutturato, un'assicurazione sanitaria integrativa e un piano formativo che comprende sia attività obbligatorie che volontarie.*

In quest'ottica, anche la comunicazione interna ed esterna riveste un ruolo strategico: è il mezzo con cui Ecoh Media condivide valori, cultura e obiettivi, rafforza l'identità aziendale e promuove la partecipazione. Ogni persona è ambasciatrice dell'organizzazione, e la funzione Marketing & Communication cura con coerenza messaggi e strumenti – dal sito ai social, fino alla newsletter – per alimentare relazioni solide, consapevoli e orientate alla sostenibilità.

## 5.1

### WELFARE AZIENDALE

A conferma della propria visione strategica orientata alla valorizzazione del capitale umano, Ecoh Media ha introdotto un Piano di Welfare Aziendale che si affianca agli strumenti di premialità già attivi, con l'obiettivo di promuovere un ambiente di lavoro positivo, motivante e attento al benessere complessivo delle persone.

*Il Piano è parte integrante della pianificazione aziendale annuale e rappresenta un investimento concreto sul principale asset dell'organizzazione: le persone. Attraverso un sistema flessibile e accessibile, Ecoh Media favorisce l'equilibrio tra vita professionale e personale, rafforzando al tempo stesso senso di appartenenza e motivazione.*

Destinato alla generalità dei dipendenti, il Piano prevede modalità differenziate in base alle categorie aziendali di appartenenza, e include anche i familiari – coniugi, figli, genitori, suoceri, fratelli, sorelle e partner in unione civile – tra i beneficiari dei servizi. La gestione operativa è affidata alla piattaforma Welfare Hub di Intesa Sanpaolo, curata da Jakala S.p.A., che consente a ogni persona di accedere con credenziali personali e utilizzare il proprio Credito Welfare per scegliere tra numerose tipologie di servizi:

- **Istruzione e formazione:** corsi di lingua, formazione extra-professionale, orientamento;
- **Attività ricreative:** abbonamenti sportivi, viaggi, eventi culturali;



## 5.2

### FONDO SANITARIO

- **Assistenza sociale:** supporto domiciliare, case di riposo, servizi alla persona;
- **Servizi sanitari:** checkup, visite mediche, cure specialistiche e odontoiatriche;
- **Educazione dei familiari:** rimborso di spese scolastiche, attività extrascolastiche e ludiche;
- **Assistenza a familiari anziani o non autosufficienti:** rimborso di spese per servizi dedicati;
- **Previdenza complementare:** contributi volontari per sé e per i familiari.

Il Credito Welfare, proporzionato in base alla durata del rapporto lavorativo, ha validità di 24 mesi e viene rinnovato annualmente salvo diversa indicazione aziendale. Tutte le informazioni relative alla policy sono disponibili per il personale, che riceve inoltre supporto dedicato per l'accesso e l'utilizzo dei servizi.

*Con questo strumento, avviato nel 2023, Ecoh Media conferma il proprio impegno verso un modello organizzativo sempre più inclusivo, sostenibile e orientato al benessere reale delle persone che ne fanno parte.*

Un ulteriore strumento che conferma l'attenzione di Ecoh Media verso la tutela della salute e del benessere dei dipendenti e delle loro famiglie è l'adesione al **Fondo sanitario integrativo Metasalute a livello MS2** migliorativo rispetto al livello MS base. Si tratta di una copertura sanitaria estesa e articolata, pensata per rispondere in modo concreto e strutturato ai bisogni di prevenzione, cura e assistenza degli iscritti. Il piano sanitario prevede un'ampia gamma di prestazioni e include:

- **Prestazioni ospedaliere ;**
- **Alta specializzazione e visite specialistiche;**
- **Pacchetti maternità e supporto psicologico post-parto;**
- **Fisioterapia e riabilitazione;**
- **Cure odontoiatriche e chirurgia orale;**
- **Prevenzione,** mediante check-up periodici;
- **Tutela in caso di invalidità permanente;**
- **Cure termali, ausili ortopedici e protesici;**
- **Indennità assistenziali per figli disabili.**

Il piano prevede inoltre numerosi servizi accessori a supporto del benessere della persona e della famiglia, tra cui: guardia medica permanente, consulenze sanitarie telefoniche, second opinion medica e invio di personale sanitario a domicilio.

*L'iniziativa conferma la volontà di Ecoh Media di investire nel capitale umano, ponendo le basi per un sistema di welfare realmente inclusivo e orientato alla prevenzione, alla sostenibilità sociale al benessere reale delle persone che ne fanno parte.*

# 5.3

## FORMAZIONE E ISTRUZIONE



La formazione rappresenta un pilastro fondamentale nella strategia di crescita e sviluppo di Ecoh Media.

In coerenza con quanto previsto dal Sistema di Gestione Integrato, l'azienda promuove percorsi formativi che coinvolgono in modo trasversale tutto il personale, includendo sia la formazione obbligatoria sia quella finalizzata al potenziamento delle competenze tecniche, gestionali e relazionali.

A questa offerta strutturata si affianca la promozione della responsabilità individuale, incoraggiando ogni persona a mantenere aggiornate le proprie competenze attraverso l'autoformazione e l'autoaggiornamento.

La procedura relativa alla Gestione delle Risorse prevede che il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, con la supervisione e l'approvazione dell'Amministratore Delegato, si occupi di pianificare e garantire un'adeguata formazione, mantenere aggiornate le schede personali, conservare tutta la documentazione di registrazione che fornisce evidenza del grado di istruzione, addestramento, capacità ed esperienza delle risorse, valutare con la collaborazione delle persone interessate e dei responsabili coinvolti, l'efficacia di tutte le azioni attivate. Nelle tabelle a seguire sono riportate le ore medie di formazione erogate per qualifica e genere.

### INFORMATIVA 401-4 Numero totale di ore di formazione obbligatoria

Tipologia	Totale ore Uomini	Media ore Uomini	Totale ore Donne	Media ore Donne	Ore Totali	Media ore Totali
Dirigenti	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Quadri	12	6,00	0	0,00	12	4,00
Impiegati	40	1,54	34	2,43	74	1,85
Operai	0	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>52</b>	<b>1,86</b>	<b>34</b>	<b>2,27</b>	<b>86</b>	<b>2,00</b>

I risultati mostrano che per il 2024:

- il numero totale delle ore dedicate alla formazione obbligatoria per i dipendenti è stato pari a 86
- il numero di ore medie di formazione per lavoratore è stato pari a 2
- la formazione ha interessato particolarmente gli impiegati, rispettivamente sono 74 le ore totali per questa categoria di dipendenti, con una media ore di 1,84 per lavoratore
- benché gli uomini abbiano ricevuto una maggiore formazione obbligatoria rispetto alle donne, il numero di ore medie di formazione delle donne è 2,27 maggiore delle ore medie di formazione degli uomini pari a 1,8.

La formazione obbligatoria esposta sopra riguarda la formazione generale e specifica sulla sicurezza e prevenzione per i lavoratori (rischio basso). Ai lavoratori neoassunti non formati (dipendenti, collaboratori, tirocinanti) entro 60 gg da inizio attività viene fatta formazione di 8 ore sulla sicurezza (4 ore parte generale più 4 ore riferite al settore) con i successivi aggiornamenti previsti dalla legge. Gli stessi vengono sottoposti a visita medica periodica.

### INFORMATIVA 401-4 Numero totale di ore di formazione NON obbligatoria

Tipologia	Totale ore Uomini	Media ore Uomini	Totale ore Donne	Media ore Donne	Ore Totali	Media ore Totali
Dirigenti	0	0	0	0	0	0
Quadri	675	337,50	162	152	837	279
Impiegati	3.437	132,18	1.088	77,68	4.524	113,11
Operai	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>4.112</b>	<b>146,85</b>	<b>1.250</b>	<b>83,30</b>	<b>5.361</b>	<b>124,68</b>

I risultati mostrano che nel 2024:

- il numero totale delle ore per la formazione non obbligatoria è stato di 5.361
- le relative ore medie di formazione per dipendente sono di 124,68
- anche la formazione non obbligatoria ha interessato in modo consistente gli impiegati con 4.524 ore totali per questa categoria di dipendenti, con una media ore di 113,11 per impiegato
- la maggior formazione degli uomini rispetto alle donne nel 2024 è relativo all'adeguamento delle certificazioni richieste dall'azienda, già ottenute in precedenza dalle donne
- per il genere femminile le ore totali di formazione non obbligatoria è pari a 1.250, con 83,30 ore medie di formazione per ciascuna donna

Nello specifico gli argomenti della formazione non obbligatoria sono stati:

- Training Sistema di Gestione Integrato
- Formazione sulle normative ISO
- Certificazioni Tableau
- Certificazioni Salesforce
- Certificazione Snowpro

# 5.4

## OCUPAZIONE

L'occupazione rappresenta per Ecoh Media non solo un elemento fondante della propria struttura organizzativa, ma anche un ambito strategico su cui costruire valore sostenibile e duraturo.

L'azienda attribuisce grande valore alle persone, con particolare attenzione ai propri dipendenti e alle giovani generazioni, riconosciute come risorse fondamentali per l'innovazione e la continuità.

Da sempre promuove un ambiente di lavoro equo, inclusivo e orientato allo sviluppo delle competenze, in cui ogni persona possa esprimere al meglio il proprio potenziale.

In fase di selezione e assunzione, sono adottati criteri trasparenti e oggettivi, basati sull'aderenza tra competenze, attitudini e ruolo da ricoprire, rifiutando ogni forma di discriminazione e garantendo pari opportunità a tutti i candidati.

All'interno dell'organizzazione, viene assicurata la parità di diritti e doveri per tutte le persone, con un'attenzione costante all'equilibrio tra performance aziendale e benessere individuale.

Le politiche occupazionali si fondano su valori di rispetto, merito, collaborazione e crescita, contribuendo a consolidare un contesto professionale stabile, motivante e orientato alla responsabilità condivisa.

### 5.4.1 I NUMERI DEL PERSONALE

Al 31/12/2024 i dipendenti hanno raggiunto la quota di 43. I dipendenti full time costituiscono il 90,70% sul totale dei lavoratori. I lavoratori part-time riguardano solo il 9,30% sul totale dei dipendenti. I lavoratori a tempo indeterminato rappresentano il 93,02% sul totale dei dipendenti, di conseguenza, i dipendenti a tempo determinato riguardano solo il 6,98% sul totale dei dipendenti.

#### INFORMATIVA 2-7

##### Numero totale e percentuale di dipendenti per tipo di contratto e per genere

Tipo di contratto	Uomini	Donne	Totale	%
Tempo determinato	2	1	3	6,98%
Tempo indeterminato	26	14	40	93,02%
<b>Totale dipendenti a contratto</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>43</b>	<b>100,00%</b>
di cui full-time	28	11	39	90,70%
di cui part-time	0	4	4	9,30%
<b>Totale dipendenti a contratto</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>43</b>	<b>100,00%</b>

Nota: CO.CO.AMM. full-time (Soci) - 2 uomini (oltre i 43 dipendenti)

#### INFORMATIVA 2-7

##### Numero totale e percentuale di dipendenti per inquadramento e per genere

Inquadramento	Uomini	%	Donne	%	Totale	%
Dirigenti	0	0	0	0	0	0%
Quadri	2	66,67%	1	33,33%	3	6,98%
Impiegati	26	65%	14	35%	40	93,02%
Operai	0	0	0	0	0	0%
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>65,12%</b>	<b>15</b>	<b>34,88%</b>	<b>43</b>	<b>100%</b>

Nota: CO.CO.AMM. full-time (Soci) - 2 uomini (oltre i 43 dipendenti)



Come si evince dalla tabella sottostante, il tasso di turnover in entrata è pari a 20,93%; mentre in uscita è pari al 4,65%.

Si evidenzia il costante impegno di Ecoh Media per attrarre giovani, dove il tasso di turnover in entrata per i nuovi assunti nella fascia di età < 30 anni e quella tra i 30 e i 50 anni risulta in percentuale uguale (9,30%).

Per i nuovi assunti nella fascia di età >50 anni la percentuale del tasso di turnover in entrata risulta 2,33%.

In particolare, nella categoria delle donne, nella fascia di età < 30 anni si osserva un tasso di entrata del 6,67% mentre nella fascia di età tra i 30 e i 50 anni, il tasso di entrata è 0%.

#### INFORMATIVA 401-1

##### Numero totale e percentuale di assunzioni e di uscite per fascia d'età

	Fascia di età	<30 anni	30-50 anni	>50 anni	Totale
Nuovi assunti	Uomini	3	4	1	8
	Donne	1	0	0	1
	<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
Tasso turnover in entrata	Uomini	10,71%	14,29%	3,57%	28,57%
	Donne	6,67%	0,00%	0,00%	6,67%
	<b>Totale</b>	<b>9,30%</b>	<b>9,30%</b>	<b>2,33%</b>	<b>20,93%</b>
Uscite	Uomini	1	1	0	2
	Donne	0	1	0	1
	<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
Tasso turnover in uscita	Uomini	3,57%	3,57%	0,00%	7,14%
	Donne	0,00%	6,67%	0,00%	6,67%
	<b>Totale</b>	<b>2,33%</b>	<b>4,65%</b>	<b>0,00%</b>	<b>6,98%</b>

Il dato del turnover in uscita che ha valori molto simili tra uomini e donne, è il risultato di una gestione efficiente delle risorse interne, e rappresenta un pilastro fondamentale per assicurare sia la business continuity sia il conseguimento degli obiettivi prefissati.

All'interno di questo quadro, le strategie salariali implementate rivestono un ruolo essenziale nel preservare il capitale umano esistente e nell'attrarre nuovi talenti.

## 5.4.2 POLITICHE DI REMUNERAZIONE

*La politica retributiva di Ecoh Media mira a valorizzare il contributo dei collaboratori, sostenendo allo stesso tempo uno sviluppo equilibrato e duraturo.*

In quest'ottica, oltre a rispettare le disposizioni del CCNL di riferimento, il sistema retributivo include componenti incentivanti, pensate per rafforzare la competitività sul mercato del lavoro e per supportare il raggiungimento degli obiettivi strategici.

Il piano di remunerazione, modulato in base ai diversi ruoli aziendali, si articola in:

- una componente fissa
- una retribuzione variabile (Una Tantum)
- una componente variabile di breve periodo legata a obiettivi (MBO)
- benefit e strumenti di welfare.

Per quanto riguarda la retribuzione fissa, ferma restando l'applicazione puntuale del CCNL a tutto il personale, sono previste integrazioni economiche per gruppi omogenei di lavoratori, in particolare per le figure professionali più specializzate e richieste sul mercato, al fine di assicurare attrattività e coerenza con le dinamiche retributive esterne.

*Ecoh Media effettua confronti periodici tra le retribuzioni interne e quelle di mercato, così da garantire un sistema equo, basato sul merito e sostenibile nel tempo. Inoltre, per i profili più meritevoli, sono previsti percorsi di crescita sia a livello di inquadramento che di retribuzione, favorendo la fidelizzazione, il senso di appartenenza e la riduzione del turnover.*

Oltre agli aumenti retributivi fissi, l'Azienda adotta premi variabili annuali (Una Tantum) per valorizzare il contributo individuale e di team al raggiungimento degli obiettivi. I candidati per questi riconoscimenti vengono indicati dai Responsabili di Area, mentre l'assegnazione finale – sia in termini di beneficiari che di importo – è definita in sede di Consiglio di Amministrazione.

Dal 2023 è attivo anche un sistema premiante in modalità MBO (Management By Objectives), rivolto a figure strategiche come



Direttori operativi, Responsabili di Area, Account Manager. Tale sistema prevede l'assegnazione di un bonus, proporzionale alla RAL, legato al raggiungimento di obiettivi chiari e concordati. Oltre ai target economici, vengono stabiliti anche obiettivi qualitativi, tra cui:

- rispetto delle normative su sicurezza e ambiente
- collaborazione tra funzioni
- apertura all'innovazione
- supporto alla crescita professionale dei giovani talenti.

Questi elementi, pur non legati direttamente ai risultati economici, generano valore per l'azienda, contribuiscono alla riduzione dei rischi e rappresentano basi solide per uno sviluppo sostenibile.

Nel 2024, abbiamo inoltre introdotto ulteriori misure per favorire il benessere dei dipendenti, tra cui:

- sostituzione dell'indennità economica sostitutiva della mensa con buoni pasto di importo maggiore ed esenti da imposte
- mantenimento dell'assistenza sanitaria integrativa (Metasalute) a un livello superiore rispetto a quello base
- rafforzamento del sistema di welfare, esteso a tutti i dipendenti con importi crescenti su quattro livelli definiti secondo criteri oggettivi
- anticipo degli adeguamenti retributivi a dicembre 2022 per garantire l'accesso alle agevolazioni fiscali disponibili.

*L'Azienda mantiene costante attenzione verso ogni possibilità normativa che consenta di introdurre nuovi benefit a vantaggio del personale, valorizzando le opportunità fiscali previste.*

Nel corso dell'esercizio di rendicontazione, l'azienda ha monitorato il rapporto tra la retribuzione media delle donne e quella degli uomini, distinguendo per categoria di inquadramento e includendo sia la componente fissa sia quella totale della retribuzione; di seguito le tabelle riportanti i dati scaturenti dal monitoraggio effettuato:

In generale i dati rilevati evidenziano per la categoria Quadri

### INFORMATIVA 405-2

#### Rapporto tra retribuzione Fissa femminile e maschile

Inquadramento	Rapporto Donne su Uomini
Quadri	0,89%
Impiegati	1,16%

### INFORMATIVA 405-2

#### Rapporto tra retribuzione Totale femminile e maschile

Inquadramento	Rapporto Donne su Uomini
Quadri	0,93%
Impiegati	1,25%

un rapporto pari a 0,89 sulla retribuzione fissa e 0,93 sulla retribuzione totale, indicando un differenziale retributivo a sfavore delle donne, seppur contenuto. Tali differenze derivano da fattori quali la tipologia di incarichi ricoperti e la composizione dei pacchetti retributivi variabili.

Per la categoria Impiegati, si riscontra invece un rapporto superiore all'unità, pari a 1,16 sulla parte fissa e 1,25 sulla retribuzione totale, evidenziando una situazione in cui, a livello medio, le lavoratrici percepiscono una retribuzione più alta rispetto ai colleghi uomini. Ciò può riflettere la maggiore anzianità di servizio o la prevalenza di ruoli a maggiore complessità ricoperti da personale femminile in questa fascia di inquadramento.

*L'azienda monitora costantemente tali indicatori nell'ambito delle proprie politiche di parità di genere. Eventuali scostamenti significativi vengono analizzati per individuare possibili azioni correttive o di riequilibrio, con l'obiettivo di garantire un trattamento equo e non discriminatorio.*

## 5.4.3 DIVERSITÀ, INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE

*Ecoh Media considera la diversità un valore e un elemento strategico per costruire un ambiente di lavoro più equo, dinamico e aperto al cambiamento. Per questo, promuove attivamente l'inclusione e la parità di genere, adottando pratiche orientate al riconoscimento del merito e alla valorizzazione delle specificità individuali.*

La presenza in organico di persone con background culturali diversi rappresenta per Ecoh Media un ulteriore fattore di arricchimento. Pur mantenendo un forte radicamento nel territorio abruzzese e pescarese, l'azienda opera in una dimensione nazionale e internazionale, con sedi a Roma e Varese, che ne amplificano la prospettiva multicultural.

Si può osservare nella tabella sottostante che nel 2024 sono presenti in organico 3 dipendenti esteri su 43, il 6,9% sul totale dei lavoratori.

### INFORMATIVA 405-1

#### Numero totale e percentuale dipendenti esteri

Inquadramento	RNumero dipendenti	& sul totale
Camerun	2	4,6%
Libano	1	2,3%
<b>Totale dipendenti esteri</b>	<b>3</b>	<b>6,9%</b>

Anche l'inclusione di persone con disabilità è considerata una risorsa preziosa: la loro presenza porta nuovi punti di vista, arricchisce il clima aziendale e contribuisce ad accrescere la capacità collettiva di affrontare situazioni complesse. Nel periodo di rendicontazione considerato, sono tre le persone con disabilità presenti nel team.

Nel 2024 non si è verificato nessun episodio di discriminazione.

# 6.

POLITICHE PER  
L'AMBIENTE



“

La tutela dell'ambiente rappresenta per Ecoh Media un impegno concreto e coerente con la propria visione strategica. Pur operando in un contesto a basso impatto ambientale, l'azienda riconosce la responsabilità che ogni organizzazione ha nel contribuire alla transizione ecologica. Per questo, Ecoh Media adotta politiche e comportamenti orientati alla sostenibilità, impegnandosi a migliorare l'efficienza energetica, ridurre i consumi idrici, limitare gli sprechi, gestire correttamente i rifiuti e promuovere un utilizzo consapevole delle risorse. Parallelamente, l'azienda sensibilizza costantemente collaboratori e stakeholder, favorendo la diffusione di pratiche responsabili.

*Pur non essendo necessaria l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale autonomo, alla luce del contenuto impatto ambientale delle proprie attività, Ecoh Media ha comunque scelto di definire principi e criteri di riferimento ispirati alla norma ISO 14001:2015. Tali indicazioni sono state integrate nel Sistema di Gestione Integrato, a conferma dell'attenzione riservata alla sostenibilità anche in ambiti regolatori non obbligatori.*

Tra le azioni principali adottate dall'azienda per l'ottimizzazione dei consumi e la conservazione delle risorse vi sono:

- dematerializzazione della documentazione cartacea
- la cessione a scuole ed altre organizzazioni umanitarie di computer e tecnologie non più attuali per le attività aziendali
- la sensibilizzazione degli utenti
- la raccolta differenziata
- l'utilizzo di prodotti riciclabili e riciclati
- la minimizzazione degli sprechi, tra qui il riutilizzo della carta già stampata per ulteriori stampe o appunti
- l'utilizzo di tecnologie a basso impatto ambientale
- la riduzione dei propri consumi e della produzione di rifiuti
- l'utilizzo di carburanti per autotrazione a bassissimo tenore di zolfo.

La procedura "Gestione degli impatti ambientali" stabilisce le responsabilità, i criteri e le modalità con cui Ecoh Media pianifica, attua e controlla tutte le attività che hanno rilevanza ambientale.



# 6.1

## CONSUMI ENERGETICI

Ecoh Media adotta misure concrete per monitorare e ridurre i consumi energetici all'interno dei propri uffici, contribuendo così alla sostenibilità ambientale e all'efficienza operativa. Le azioni messe in atto includono:

- l'adozione di illuminazione a LED sulla sede di Gallarate;
- la sensibilizzazione del personale verso un uso consapevole delle risorse;
- la progressiva sostituzione di attrezzature obsolete con soluzioni più sostenibili;
- la dematerializzazione della documentazione cartacea, per ridurre consumi indiretti legati alla stampa e all'archiviazione.

Ai fini del monitoraggio, vengono rilevati i dati relativi al consumo di energia necessaria ad alimentare postazioni informatiche, attrezzature, sistemi di illuminazione, riscaldamento e raffrescamento. I consumi energetici sono classificati in due categorie: energia elettrica acquistata da fonti non rinnovabili e combustibili utilizzati per l'autotrazione. Nella tabella sottostante si riportano i dati dell'energia consumata all'interno dell'organizzazione nel 2024.

Fonte energetica	Udm	Quantità	GJ*
<b>Combustibili da fonti di energia non rinnovabili</b>			<b>209,83</b>
Gas metano Spoltore/Gallarate	Kwh	25.509	91,83
Gasolio per autotrazione	Litri	3.079,43	109,57
Benzina per autotrazione	Litri	260,70	8,43
<b>Combustibili provenienti da fonti di energia rinnovabili</b>			<b>0</b>
<b>Elettricità</b>			<b>100,35</b>
Energia elettrica acquistata da fonti rinnovabili e certificate**	Kwh	11.924,36	43
Energia elettrica acquistata da fonti NON rinnovabili	Kwh	15.949,32	57,42
<b>TOTALE ENERGIA CONSUMATA</b>		<b>27.873,68</b>	<b>310,18</b>

\* I fattori di conversione dei consumi energetici in GJ utilizzati sono quelli pubblicati da ISPRA "Parametri standard - combustibili / materiali" (2023)

\*\*la percentuale di energia elettrica acquistata da fonti rinnovabili è stata calcolata prendendo a riferimento la percentuale pubblicata da GSE come da decreto del Ministro dello Sviluppo Economico. Il mix di energia venduta a Metamer S.r.l. fornitore dell'azienda proviene per il 42,78% da fonti rinnovabili.

L'intensità energetica è un indicatore che mette in relazione l'energia consumata dall'azienda in relazione ai ricavi, così da avere un dato confrontabile e paragonabile negli anni.

L'intensità energetica è un indicatore che mette in relazione l'energia consumata dall'azienda in relazione ai ricavi, così da avere un dato confrontabile e paragonabile negli anni.

Fonte energetica	Udm	2024
<b>Intensità energetica</b>	<i>GJ/ numero di dipendenti a tempo pieno</i>	<b>7,95</b>

Nella tabella a seguire è riportata la suddivisione delle emissioni in atmosfera per Scope secondo la classificazione internazionale definita dal Protocollo GHG.

Tipologia di emissione	Tipologia di combustibile	UdM	2024
Diretta	<i>Gas metano</i>	<i>tCO2eq</i>	<i>4,67</i>
Diretta	<i>(Gas Naturale)</i>	<i>tCO2eq</i>	<i>7,74</i>
Diretta	<i>Gasolio per autotrazione</i>	<i>tCO2eq</i>	<i>0,54</i>
<b>TOTALE DIRETTE - SCOPE 1*</b>	<i>Benzina per autotrazione</i>	<i>tCO2eq</i>	<b>12,95</b>
Indiretta		<i>tCO2eq</i>	<i>3,01</i>
<b>TOTALE INDIRETTE - SCOPE 2**</b>	<i>Energia Elettrica</i>	<i>tCO2eq</i>	<b>3,01</b>
<b>TOTALE EMISSIONI DIRETTE E INDIRETTE (SCOPE 1+2)</b>		<i>tCO2eq</i>	<b>15,95</b>

\*Per il calcolo delle emissioni dirette di gas effetto serra (SCOPE 1) è stata utilizzata la seguente fonte: DEFRA anno 2023

\*\* Per il calcolo delle emissioni indirette di gas effetto serra (SCOPE 2) sono stati utilizzati i fattori di emissione pubblicati da ISPRA Rapporto 404/2024, Table 1.16 – Emission factors of GHG in the power sector for electricity and heat production (g CO2eq/kWh). \* Preliminary estimate.

Per la definizione delle emissioni indirette derivanti dall'acquisto e consumo di energia elettrica è stato applicato il metodo location-based, che considera l'intensità media delle emissioni di gas ad effetto serra delle reti su cui si verifica il consumo di energia, utilizzando quindi principalmente i dati relativi al fattore di emissione medio della rete.



## 6.2

### GESTIONE DEI RIFIUTI

Nello svolgimento delle attività quotidiane, Ecoh Media non genera rifiuti pericolosi. I rifiuti prodotti all'interno degli uffici sono assimilabili ai rifiuti solidi urbani e, per questa ragione, non vengono monitorati attraverso dati puntuali.

**Grazie ad un'attenta condivisione delle pratiche di smaltimento**, negli uffici i rifiuti vengono suddivisi in specifici contenitori per la raccolta differenziata e poi affidati al servizio di raccolta pubblica comunale.

Per quanto riguarda i toner esausti, la sede di Gallarate provvede al conferimento diretto presso un centro di raccolta, mentre a Spoltore lo smaltimento è gestito da una società esterna autorizzata. La sede di Roma, non disponendo di stampanti, non produce questo tipo di rifiuto.

Nell'ottica di ridurre l'uso e lo smaltimento di plastica monouso, nella sede di Spoltore è stato installato un erogatore di acqua corrente mentre a Gallarate l'erogazione dell'acqua avviene tramite boccioni.

Nella sede di Roma non sono presenti erogatori d'acqua.

# 6.3

## IL CONSUMO DI ACQUA

Nelle sedi di Ecoh Media l'utilizzo dell'acqua è limitato ad attività di tipo igienico-sanitario e alimentare, non essendo direttamente connesso ai processi operativi dell'azienda. Di conseguenza, i consumi idrici sono contenuti e non presentano impatti ambientali significativi.

Il fabbisogno idrico è coperto interamente dalla rete pubblica, mentre gli scarichi confluiscono regolarmente nella rete fognaria urbana. In linea con la normativa vigente, si assume convenzionalmente che il volume di acqua prelevata corrisponda al volume scaricato.

La qualità dell'acqua fornita è garantita dagli enti pubblici competenti, che ne monitorano i parametri secondo quanto previsto dalla legge, assicurando la potabilità e la sicurezza dell'approvvigionamento.

Considerato il limitato impatto idrico dell'organizzazione, non sono previsti sistemi interni di monitoraggio specifico, ma Ecoh Media si impegna a promuovere comportamenti consapevoli nell'uso delle risorse anche tra i propri collaboratori.

Il prelievo idrico nel 2024 ha raggiunto 0,113 mega litri (ML), tali consumi vengono rendicontati in bolletta come una qualsiasi altra utenza ordinaria. Trattandosi di prelievi idrici correlati unicamente al consumo giornaliero, la possibilità di ridurli è molto circoscritta. Non sono stati eseguiti prelievi idrici in aree a stress idrico.

Fonte prelievo idrico	UdM	Tutte le aree	Aree a stress idrico
<b>Acque di superficie (totale)</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0</b>	<b>/</b>
<b>Acque sotterranee (totale)</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0</b>	<b>/</b>
Acqua dolce (≤ 1000 mg/L solidi disciolti totali)	Megalitri	0	/
Altre tipologie di acqua (> 1000 mg/L solidi disciolti totali)	Megalitri	0	/
<b>Acqua di mare (totale)</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0</b>	<b>/</b>
<b>Acqua prodotta (totale)</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0</b>	<b>/</b>
<b>Risorse idriche di terze parti (totale)</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0,113</b>	<b>/</b>
Acqua dolce (≤ 1000 mg/L solidi disciolti totali)	Megalitri	0,113	/
Altre tipologie di acqua (1000 mg/L solidi disciolti totali)	Megalitri	0,00	/
Risorse idriche di terze parti	Megalitri	0,00	/
<b>Prelievo idrico totale</b>	<b>Megalitri</b>	<b>0,113</b>	<b>/</b>



# 7.

KPI E  
OBIETTIVI



# 7.1

## KPI E OBIETTIVI AMBIENTE

“

Di seguito si riportano gli indicatori di performance (KPIs), ed i relativi obiettivi che Ecoh Media ha stabilito al fine di monitorare e governare i temi della sostenibilità.

N	Obiettivo	Indicatore	2024 Risultati	2024 Obiettivi	2026 Obiettivi	2027 Obiettivi
1	<b>Consumo risorsa idrica</b>	Mc acqua/numero di dipendenti a tempo pieno	2,9	<b>2,9</b>		
2	<b>Consumo energia elettrica</b>	kWh/numero di dipendenti a tempo pieno	715	<b>Riduzione almeno del 3%</b>		
		Adozione di illuminazione a led su sede di Spoltore				<b>Obiettivo per il 2027</b>
3	<b>Consumo carburante (benzina+gasolio)</b>	Litri/ numero di dipendenti a tempo pieno	86	<b>86</b>		
4	<b>Intensità energetica</b>	GJ/numero di dipendenti a tempo pieno	7,95	<b>Riduzione almeno del 3%</b>		
5	<b>Emissioni CO2eq</b>	tCO2eq / numero di dipendenti a tempo pieno	0,4	<b>Riduzione almeno del 3%</b>		

# 7.2

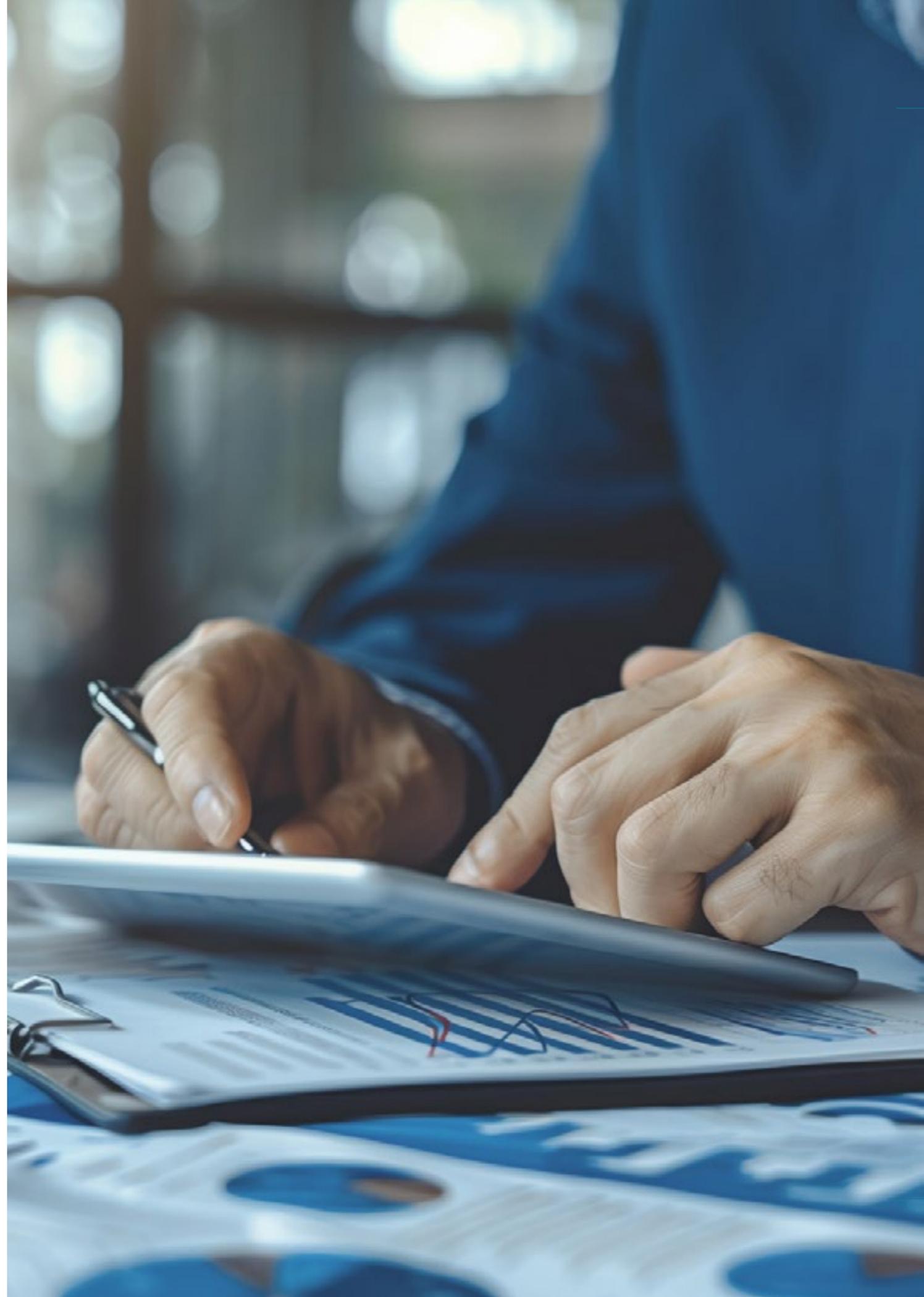
## KPI E OBIETTIVI SOCIAL

N	Obiettivo	Indicatore	2024 Target	2024 Risultati	2025 Obiettivi
1	<b>Benessere dei dipendenti</b>	N° Piano Welfare	1	<b>1</b>	<b>1</b>
		Piano salute	1	<b>1</b>	<b>1</b>
		Indice soddisfazione dei dipendenti (Punteggio su 10)	n.a.	<b>n.a.</b>	<b>6 su 10</b>
		Attività di Teambuilding	1	<b>1</b>	<b>1</b>
2	<b>Formazione e istruzione</b>	N° ore medie di formazione non obbligatoria per dipendente	30	<b>124,68</b>	<b>30</b>
		% dipendenti coinvolti in formazione	100%	<b>95%</b>	<b>100%</b>
3	<b>Occupazione</b>	tasso di turnover negativo = (usciti nel periodo / organico del periodo) * 100		<b>6,98</b>	<b>1 figura</b>
		tasso di turnover positivo = (entrati nel periodo / organico del periodo) * 100		<b>20,93</b>	<b>4 figure</b>
		tasso di turnover complessivo = (dipendenti entrati + dipendenti usciti)/organico del periodo)* 100		<b>27,9</b>	<b>5 figure</b>
		rapporto di genere rispetto all'organico del periodo		<b>34,88</b>	<b>34,88</b>
		tasso di turnover positivo (nuovi assunti nella fascia di età < 30 anni e tra i 30 e i 50 anni )		<b>18,6</b>	<b>4 figure</b>
		tasso di turnover positivo (nuovi assunti nella fascia di età > 50 anni)		<b>2,33</b>	<b>0 figure</b>
4	<b>Discriminazione</b>	N° di segnalazioni all'anno	0	<b>0</b>	<b>0</b>
5	<b>Retribuzione</b>	Rapporto retribuzione totale femminile e maschile		<b>1,09</b>	<b>1,09</b>

# 7.3

## KPI E OBIETTIVI GOVERNANCE

N	Obiettivo	Indicatore	2024 Target	2024 Obiettivi	2025 Target	2025 Obiettivi
1	<b>Qualità e sicurezza dei servizi offerti</b>	N° Commercializzazione prodotti o servizi vietati	0	0	0	0
		N° totale Non Conformità	6	3	6	3
		Rapporto tra N° evidenze soddisfazione cliente e N° commesse chiuse 31/12/2024	0,015	0,3%	1,50%	0,3%
		N° massimo reclami clienti	5	0	4	0
2	<b>Cyber security e data protection</b>	N° Reclami su violazioni della privacy	0	0	0	0
		N° incidenti sulla sicurezza delle informazioni (compresi DATA BREACH)	2	1	2	1
		N° segnalazioni/ reclami dai CLIENTI sulla sicurezza delle informazioni	2	0	2	0
		N° segnalazioni/ reclami da ALTRI sulla sicurezza delle informazioni	0	0	0	0
		Valore delle sanzioni per violazioni GDPR	0	0	0	0
3	<b>Anticorruzione</b>	N° Casi di corruzione procedimenti giudiziari, amministrativi o disciplinari	0	0	0	0
		N° Risoluzione contratti con partner e fornitori per pratiche corruttive	0	0	0	0
		Presenza di codice etico aggiornato	Si	Si	Si	Si
4	<b>Compliance obblighi fiscali e legislativi</b>	N° Episodi di non conformità rispetto a obblighi legislativi, regolamentari o fiscali	0	0	0	0
		N° Sanzioni amministrative, pecuniarie o penali	0	0	0	0





8.  
APPENDICE

# 8.1

## NOTA METODOLOGICA

- contesto di sostenibilità
- tempestività
- verificabilità.

*Il presente documento rappresenta la prima edizione del Bilancio di Sostenibilità presentato volontariamente dall'azienda.*

Esso assume come periodo di rendicontazione l'annualità che va dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024, analogamente al rendiconto finanziario, e vengono descritte le strategie adottate sui temi ESG (Environment, Social e Governance), le attività svolte ed i risultati raggiunti all'interno dei confini aziendali.

La frequenza della rendicontazione di sostenibilità sarà annuale.

Nel processo di stesura del Bilancio di Sostenibilità sono state svolte le seguenti attività:

- identificazione del perimetro di rendicontazione delle informazioni finanziarie e non finanziarie
- individuazione e coinvolgimento degli Stakeholder interni ed esterni
- costruzione dell'analisi di materialità
- raccolta dei dati qualitativi e quantitativi da rendicontare, con il coinvolgimento diretto di tutte le funzioni aziendali che ne sono responsabili
- riesame della Direzione degli indicatori di performance (KPI) al fine di monitorare l'andamento degli obiettivi prefissati
- consolidamento dei dati e preparazione della proposta di Bilancio di Sostenibilità
- approvazione del Bilancio di Sostenibilità da parte degli Amministratori.

Il documento è stato redatto in conformità con gli standard internazionali GRI Sustainability Reporting Standards, emanati dal Global Reporting Initiative, seguendone la metodologia di rendicontazione ed in conformità con l'ultimo aggiornamento, entrato in vigore nel 2023.

Per redigere il presente Bilancio sono stati utilizzati i principi di rendicontazione per la definizione dei contenuti e della qualità enunciati nella sezione 4 dello standard GRI 1 "Principi fondamentali 2021" e in particolare:

- accuratezza
- equilibrio
- chiarezza
- comparabilità
- completezza

*L'azienda si impegna a condividere informazioni corrette e sufficientemente dettagliate per consentire la valutazione degli impatti in senso generale e in riferimento al periodo di rendicontazione; di conseguenza l'approccio è di tipo obiettivo e prevede un'equa rappresentazione degli impatti, sia positivi sia negativi.*

I dati e le informazioni presenti sono illustrati in maniera comprensibile, accessibile a tutti e garantiscono il confronto dei propri impatti nel tempo e in relazione ad altre organizzazioni appartenenti allo stesso settore.

La rendicontazione è stata realizzata considerando gli impatti all'interno di un contesto di sviluppo sostenibile con l'obiettivo di rendere disponibili le informazioni di sostenibilità con cadenza regolare al fine di consentire ai propri stakeholder di poterne stabilire la qualità, di prendere decisioni e fare le proprie considerazioni sull'operato dell'azienda e i relativi impatti.

Il presente Bilancio di Sostenibilità non è stato sottoposto a verifica da parte di terzi. Essendo il primo anno di rendicontazione, non è necessario alcun restatement delle informazioni.

Il perimetro dei dati è riferito alle sedi di:

- Via Federico Fellini 2, 65010 Spoltore (PE) – sede legale ed operativa
- Corso Sempione 15, 21013 Gallarate (MI) – unità locale
- Viale Luca Gaurico 91/93, 00143 Roma (RM) – unità locale

I dati presentati sono stati calcolati in modo accurato. Questo documento rappresenta la prima stesura della rendicontazione di sostenibilità ai sensi della Direttiva (UE) 2022/2464.

È parte integrante del presente documento la sezione in cui sono riportate le informazioni di dettaglio e le tabelle, al fine di dare completa evidenza della copertura degli indicatori GRI associati ad ogni area di osservazione.

I dati e le informazioni economico-finanziarie corrispondono a quelli riportati nel Bilancio di Esercizio di Ecoh Media.

I contatti della Società sono:

- indirizzo: Via Federico Fellini 2, 65010 Spoltore (PE)
- telefono: +39 085 9431161
- indirizzo e-mail: info@ecohmedia.com
- sito web: <https://www.ecohmedia.com/>

# 8.2

## TABELLA DI RIFERIMENTO DEGLI STANDARD GRI

**Dichiarazione di utilizzo:** Ecoh Media S.r.l. ha riportato le informazioni citate nel presente indice dei contenuti GRI per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024 facendo riferimento agli Standard GRI.

**Utilizzato GRI 1:** GRI 1: Principi fondamentali versione 2021

Standards GRI	Informativa	Posizione capitolo
<b>L'ORGANIZZAZIONE E LE SUE PRASSI DI RENDICONTAZIONE</b>		
	2-1 <i>Dettagli sull'organizzazione</i>	2. IDENTITÀ E GOVERNANCE
	2-2 <i>Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione</i>	2.1 ASSETTO SOCIETARIO
	2-3 <i>Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto</i>	2.2 STORIA
	2-4 <i>Restatement delle informazioni</i>	2.3 ORGANIGRAMMA
	2-5 <i>Assurance esterna</i>	2.4 LINEE DI BUSINESS E MERCATI
		8.1 NOTA METODOLOGICA
<b>ATTIVITÀ E LAVORATORI</b>		
	2-6 <i>Attività, catena del valore e altri rapporti di business</i>	2.2 STORIA
		2.4 LINEE DI BUSINESS E MERCATI
		3.1 I PRINCIPALI STAKEHOLDER
	2-7 <i>Dipendenti</i>	5.4 OCCUPAZIONE
		5.4.1 I NUMERI DEL PERSONALE
		5.4.2 POLITICHE DI REMUNERAZIONE
<b>GOVERNANCE</b>		
	2-9 <i>Struttura e composizione della governance</i>	2. IDENTITÀ E GOVERNANCE
	2-10 <i>Nomina e selezione del massimo organo di governo</i>	2.1 ASSETTO SOCIETARIO
	2-12 <i>Ruolo del massimo organo di governo nella supervisione della gestione degli impatti</i>	1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO
	2-13 <i>Delega di responsabilità per la gestione di impatti</i>	
	2-14 <i>Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità</i>	
	2-15 <i>Conflitti d'interesse</i>	
	2-16 <i>Comunicazione delle criticità</i>	
	2-17 <i>Competenze collettive del massimo organo di governo</i>	

**GRI 2: Informativa Generale 2021**

Standards GRI	Informativa	Posizione capitolo
	<b>STRATEGIE, POLITICHE E PRASSI</b>	
	2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	LETTERA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO 1.1 MISSION 1.2 VISION
	2-23 Impegno assunti tramite policy	
<b>GRI 2: Informativa Generale 2021</b>	2-24 Integrazione degli impegni in termini di policy	2. IDENTITA' E GOVERNANCE 1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO
	2-25 Processi volti a rimediare impatti negativi	
	2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare criticità	1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO
	2-27 Conformità a leggi e regolamenti	4.7 COMPLIANCE OBBLIGHI FISCALI E LEGISLATIVI
	<b>COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER</b>	
	2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	3.1 I PRINCIPALI STAKEHOLDER
	3-1 Processo per determinare i temi materiali	
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	3-2 Elenco di temi materiali	3.2 ANALISI DI MATERIALITÀ
	3-3 Gestione dei temi materiali	

Standards GRI	Informativa	Posizione capitolo
<b>GRI 201: Performance economiche 2016</b>	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	4.3 PERFORMANCE ECONOMICA 4.3.1 VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO
	205-1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO
<b>GRI 205: Anticorruzione 2016</b>	205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	4.5 ANTICORRUZIONE 4.6 CODICE ETICO
	206-1 Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO 4.5 ANTICORRUZIONE 4.6 CODICE ETICO
<b>GRI 206: Comportamento anticoncorrenziale 2016</b>		
	302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	
<b>GRI 302: Energia 2016</b>	302-3 Intensità energetica	6.1 CONSUMI ENERGETICI
	303-3 Prelievo idrico	
<b>GRI 303: Acqua e scarichi idrici 2018</b>	303-4 Scarico di acqua	6.3 IL CONSUMO DI ACQUA
	305-1 Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	
<b>GRI 305: Emissioni 2016</b>	305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	6.1 CONSUMI ENERGETICI

Standards GRI	Informativa	Posizione capitolo
	306-1 Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	
	306-2 Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	
<b>GRI 306: Rifiuti 2020</b>	306-3 Rifiuti prodotti	6.2 GESTIONE DEI RIFIUTI
	306-4 Rifiuti non destinati a smaltimento	
	306-5 Rifiuti destinati allo smaltimento	
<b>GRI 401: Occupazione 2016</b>	401-1 Nuove assunzioni e turnover	5.4.1 I NUMERI DEL PERSONALE
	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	1.5 IL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO 4.4 GESTIONE DEI RISCHI 4.7 COMPLIANCE OBBLIGHI FISCALI E LEGISLATIVI
<b>GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018</b>		
	404-1 Ore medie di formazione annua per dipendente	
<b>GRI 404: Formazione e istruzione 2016</b>	404-2 Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e programmi di assistenza alla transizione	5.3 FORMAZIONE E ISTRUZIONE
	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	
<b>GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016</b>	405-2 Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	5.4.3 DIVERSITA' INCLUSIONE E PARITA' DI GENERE 5.4.2 POLITICHE DI REMUNERAZIONE
<b>GRI 406: Non discriminazione 2016</b>	406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	5.4.3 DIVERSITA' INCLUSIONE E PARITA' DI GENERE
<b>GRI 418: Privacy dei clienti 2016</b>	418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	4.2 CYBERSECURITY E DATA PROTECTION



## ECOH MEDIA



Via Fellini 2  
65010 Spoltore (PE)  
Tel 085 9431161

Corso Sempione 15/A  
21013 Gallarate (VA)  
Tel 0331 259880

Viale Luca Gaurico 91/93  
00143 Roma (RM)  
Tel 06 45250454



[www.ecohmedia.com](http://www.ecohmedia.com)  
[tableau.ecohmedia.com](http://tableau.ecohmedia.com)  
[www.ecohmedia.com/salesforce](http://www.ecohmedia.com/salesforce)  
[biepm.ecohmedia.com](http://biepm.ecohmedia.com)  
[www.strategicpa.it](http://www.strategicpa.it)  
[www.pachannel.blog](http://www.pachannel.blog)  
[academy.ecohmedia.com](http://academy.ecohmedia.com)



[www.instagram.com/ecohmedia/](https://www.instagram.com/ecohmedia/)



[www.facebook.com/ecohmedia](https://www.facebook.com/ecohmedia)



[it.linkedin.com/company/ecohmedia/](https://it.linkedin.com/company/ecohmedia/)

